



বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম এক্সপ্লোরেশন এন্ড প্রোডাকশন কোম্পানী লিঃ (বাপেক্স)
(পেট্রোবাংলার একটি কোম্পানী)

বিষয়: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫ এর বার্ষিক
মূল্যায়ন প্রতিবেদন।



বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম এক্সপ্লোরেশন এন্ড প্রোডাকশন কোম্পানী লিঃ (বাপেক্স)
(পেট্রোবাংলার একটি কোম্পানী)

প্রশাসন বিভাগ

লেভেল-৫, বাপেক্স ভবন, ৪, কাওরান বাজার বা/এ, ঢাকা-১২১৫।

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫ এর বার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪					৪র্থ ত্রৈমাসিক পর্যন্ত ক্রমপঞ্জিত অর্জন		৪র্থ ত্রৈমাসিক পর্যন্ত ক্রমপঞ্জিত অর্জিত মান	৪র্থ ত্রৈমাসিক পর্যন্ত ক্রমপঞ্জিত অর্জিত মান	৪র্থ ত্রৈমাসিক পর্যন্ত ক্রমপঞ্জিত অর্জিত মান	৪র্থ ত্রৈমাসিক পর্যন্ত ক্রমপঞ্জিত অর্জিত মান	৪র্থ ত্রৈমাসিক পর্যন্ত ক্রমপঞ্জিত অর্জিত মান	
						অসাধারণ	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	১০০%	৯০%	৮০%						৭০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	১৭	১৮	
প্রাথমিক ব্যবস্থাপনা	১৫	[১.১] নির্দিষ্ট সময়ে জিআরএস সিস্টেম, অফলাইন ও অন্যান্য মাধ্যমে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি [১.১.১] যদি কোন দপ্তর/সংস্থায় ১ম ট্রিমাসিকে জিআরএস সিস্টেম বা অন্য কোন মাধ্যমে কোন অভিযোগ পাওয়া না যায়, সে সকল দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক ২য় ট্রিমাসিকে স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন [১.২] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে উচ্চতর কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ [২.১] নিজ অফিস ও আওতাধীন অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার আয়োজন (শেষ ১ম অর্ধবার্ষিকীতে একটি)	[১.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	১২	৯০	৮০	৭০	৬০	-	১০০%	১০০%	৯০	৩০	১২০	২৫	২৫ x ৪/২৫	
			[১.১.২] স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজিত															
			[১.২.১] মাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত															
সকলতা অর্জন	১০	[২.১] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন (যে কোন ট্রিমাসিকে আয়োজন করা যাবে)	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার আয়োজিত	সংখ্যা	৫	১	-	-	-	-	১	-	৫.০	-	৫.০	২৫.০	৪.০	
			[২.১.২] সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৫	১	-	-	-	-	-	১	-	৫	৫.০	২৫.০	৪.০	
				সংখ্যা	৫	১	-	-	-	-	-	১	-	৫	৫.০	২৫.০	৪.০	
													১৬.২৫	৮.৭৫	২৫.০	৪.০		

 ১০.০৭.২০২৫
(মিয়া মোঃ রওশেদুজ্জামান)
উপসহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন) ও
জিআরএস ফোকাল পয়েন্ট, বাপেক্স



বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম এক্সপ্লোরেশন এন্ড প্রোডাকশন
কোম্পানী লিঃ (বাপেক্স)
বাপেক্স ভবন, ৪ কাওরান বাজার বা/এ, ঢাকা-১২১৫
www.bapex.com.bd

স্মারকনম্বর: ২৮.০৯.০০০০.০১১.১৬.০০৬.২৩.১০

তারিখ: ২৩ আশ্বিন ১৪৩১ বঙ্গাব্দ
০৮ অক্টোবর ২০২৪ খ্রিস্টাব্দ

বিষয়: জুলাই, আগস্ট ও সেপ্টেম্বর মাসের অভিযোগ নিষ্পত্তি প্রতিবেদন এবং ১ম কোয়ার্টারের (জুলাই-সেপ্টেম্বর-২৪) বাস্তবায়ন অগ্রগতির গাণিতিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন প্রেরণ প্রসঙ্গে।

বাংলাদেশ তেল, গ্যাস ও খনিজ সম্পদ কর্পোরেশনের (পেট্রোবাংলা) সাথে বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম এক্সপ্লোরেশন এন্ড প্রোডাকশন কোম্পানী লিমিটেড (বাপেক্স) এর স্বাক্ষরিত ২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি অনুযায়ী জুলাই, আগস্ট ও সেপ্টেম্বর মাসের অভিযোগ নিষ্পত্তি প্রতিবেদন এবং ১ম কোয়ার্টারের (জুলাই-সেপ্টেম্বর-২৪) বাস্তবায়ন অগ্রগতির গাণিতিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদসঙ্গে সংযুক্ত (বিবেচ্য সংযুক্তি: প্রতিবেদন, সদয় দৃষ্টব্য।) করে প্রেরণ করা হলো।

০৮-১০-২০২৪
মিয়া মোঃ রওশোনুজ্জামান
উপমহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন) ও জিআরএস
ফোকাল পয়েন্ট, বাপেক্স

উপ-মহাব্যবস্থাপক, উৎপাদন ও বিপণন বিভাগ, বাংলাদেশ তেল, গ্যাস ও খনিজসম্পদ কর্পোরেশন (পেট্রোবাংলা)।

স্মারকনম্বর: ২৮.০৯.০০০০.০১১.১৬.০০৬.২৩.১০/১ (৬)

তারিখ: ২৩ আশ্বিন ১৪৩১ বঙ্গাব্দ
০৮ অক্টোবর ২০২৪ খ্রিস্টাব্দ

সদয় জ্ঞাতার্থে/জ্ঞাতার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। মহাব্যবস্থাপক, প্রশাসন বিভাগ, বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম এক্সপ্লোরেশন এন্ড প্রোডাকশন কোম্পানী লিঃ (বাপেক্স);
- ২। মহাব্যবস্থাপক (উৎপাদন) ও আহবায়ক, এপিএ কমিটি, উৎপাদন বিভাগ, বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম এক্সপ্লোরেশন এন্ড প্রোডাকশন কোম্পানী লিঃ (বাপেক্স);
- ৩। উপমহাব্যবস্থাপক, আইসিটি এন্ড এমআইএস উপবিভাগ, বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম এক্সপ্লোরেশন এন্ড প্রোডাকশন কোম্পানী লিঃ (বাপেক্স), ওয়েব সাইটে আপলোড করার অনুরোধ সহকারে।
- ৪। উপমহাব্যবস্থাপক ও ফোকাল পয়েন্ট, এপিএ কমিটি, বেসিন স্টাডি উপ-বিভাগ, বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম এক্সপ্লোরেশন এন্ড প্রোডাকশন কোম্পানী লিঃ (বাপেক্স);
- ৫। ব্যবস্থাপক, ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর দপ্তর, বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম এক্সপ্লোরেশন এন্ড প্রোডাকশন কোম্পানী লিঃ (বাপেক্স) এবং

তারিখ: ০১ আগস্ট ২০২৪

অভিযোগ প্রতিকার সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন

কোম্পানীর নাম: বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম এক্সপ্লোরেশন এন্ড প্রোডাকশন কোম্পানী লিমিটেড (বাপেক্স)।

মাসের নাম: জুলাই ২০২৪

বিবেচ্য মাসে প্রাপ্ত অভিযোগের সংখ্যা			পূর্ববর্তী মাসের জের	মোট অভিযোগ (১+২+৩+৪)	অন্য দপ্তরে প্রেরিত	বিবেচ্য মাসে নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ	চলমান অভিযোগ		অভিযোগ নিষ্পত্তির হার (নিষ্পত্তিকৃত x ১০০/মোট নিষ্পত্তি যোগ্য অভিযোগ)
ওয়েবসাইটের মাধ্যমে	প্রচলিত পদ্ধতিতে	স্বপ্রণোদিতভাবে গৃহীত					নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি	নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়েছে	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
০	০	০	০	০	০	০	০	০	১০০

- নিষ্পত্তিযোগ্য অভিযোগ = মোট অভিযোগ (কলাম ৫) - [নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি এমন চলমান অভিযোগ (কলাম ৮) + অন্য দপ্তরে প্রেরিত (কলাম ৬)]


০১.০৮.২০২৪

(মিয়া মোঃ রওশনুজ্জামান)

উপমহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন)

ও

জিআরএস ফোকাল পয়েন্ট, বাপেক্স



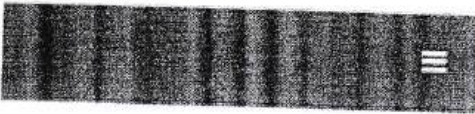
1005.d10

কিস ব্যবস্থাপনা

☒ বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম

☐ অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা

☐ অভিযোগ প্রতিরোধ ব্যবস্থা



অভিযোগ ব্যবস্থাপনা



স্বাগত

অন্য দপ্তরে প্রেরিত

অনুলিপি

ভিডিওগেট হারিস

অভিযোগগেট দরন

সার্ভিস সেন্টার

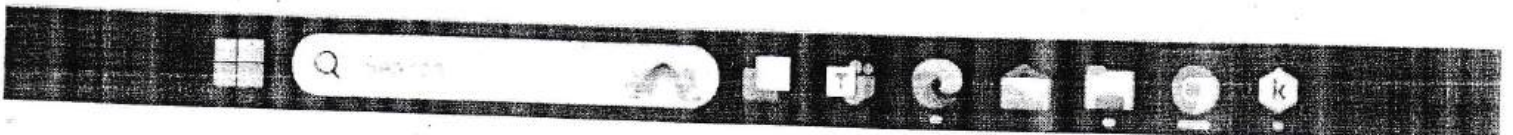
সিটিজেন প্রকল্প কর্মকর্তা (পার্ট)

অভিযোগগেট অফিস

নিষ্পত্তির সময়সীমা নির্ধারণ

প্রতিবেদন, কোনো তথ্য পাওয়া যায়নি

অনুলিপি প্রাপ্ত



তারিখ: ০৯ সেপ্টেম্বর ২০২৪

অভিযোগ প্রতিকার সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন

কোম্পানীর নাম: বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম এক্সপ্লোরেশন এন্ড প্রোডাকশন কোম্পানী লিমিটেড (বাপেক্স)।

মাসের নাম: আগস্ট ২০২৪

বিবেচ্য মাসে প্রাপ্ত অভিযোগের সংখ্যা			পূর্ববর্তী মাসের জের	মোট অভিযোগ (১+২+৩+৪)	অন্য দপ্তরে প্রেরিত	বিবেচ্য মাসে নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ	চলমান অভিযোগ		অভিযোগ নিষ্পত্তির হার (নিষ্পত্তিকৃত x ১০০/মোট নিষ্পত্তি যোগ্য অভিযোগ
ওয়েবসাইটের মাধ্যমে	প্রচলিত পদ্ধতিতে	স্বপ্রণোদিতভাবে গৃহীত					নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি	নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়েছে	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
১	০	০	০	১	০	০	১	০	১০০

- নিষ্পত্তিযোগ্য অভিযোগ = মোট অভিযোগ (কলাম ৫) - [নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি এমন চলমান অভিযোগ (কলাম ৮) + অন্য দপ্তরে প্রেরিত (কলাম ৬)]


০২.০৯.২০২৪

(মিয়া মোঃ রওশানুজ্জামান)

উপমহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন)

ও

জিআরএস ফোকাল পয়েন্ট, বাপেক্স

তারিখ: ০১ অক্টোবর ২০২৪

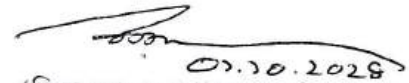
অভিযোগ প্রতিকার সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন

কোম্পানীর নাম: বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম এক্সপ্লোরেশন এন্ড প্রোডাকশন কোম্পানী লিমিটেড (বাপেক্স)।

মাসের নাম: সেপ্টেম্বর ২০২৪

বিবেচ্য মাসে প্রাপ্ত অভিযোগের সংখ্যা			পূর্ববর্তী মাসের জের	মোট অভিযোগ (১+২+৩+৪)	অন্য দপ্তরে প্রেরিত	বিবেচ্য মাসে নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ	চলমান অভিযোগ		অভিযোগ নিষ্পত্তির হার (নিষ্পত্তিকৃত x ১০০/মোট নিষ্পত্তি যোগ্য অভিযোগ)
ওয়েবসাইটের মাধ্যমে	প্রচলিত পদ্ধতিতে	স্বপ্রণোদিতভাবে গৃহীত					নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি	নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়েছে	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
১	০	০	১	২	০	১	১	০	১০০

- নিষ্পত্তিযোগ্য অভিযোগ = মোট অভিযোগ (কলাম ৫) - [নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি এমন চলমান অভিযোগ (কলাম ৮) + অন্য দপ্তরে প্রেরিত (কলাম ৬)]


০১.১০.২০২৪

(মিয়া মোঃ রওশানুজ্জামান)

উপমহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন)

ও

জিআরএস ফোকাল পয়েন্ট, বাপেক্স

২ অভিযোগ ব্যবস্থাপনা

বুজুন..



আগত(১)



প্রেরিত



নিষ্পত্তিকৃত

☐ অন্য দপ্তরে

প্রেরিত

☐ সময়

অতিক্রম(০)



অনুলিপি(০)

প্রতি

☐ পৃষ্ঠায়

দেখুন

৩০



ট্র্যাকিং নম্বর

অভিযোগের বিষয়

অভিযোগের তারিখ

অভিযোগের ধরন

সংশ্লিষ্ট সেবা

বিস্তারিত

১৭০০৭১২০৫৫০০০১

পদ, পদবী
স্বপ্নিকরণ এবং
ব্যবস্থাপক পদে
পদোন্নতি প্রদান
প্রসংগে।

২৩-০৯-২০২৪

নাগরিক

অন্যান্য

দেখতে
ক্লিক
করুন

১ টি অভিযোগ এর মধ্যে ১১ এর তথ্য দেখানো হচ্ছে

পৃষ্ঠা ১ এর

১

পৃষ্ঠা দেখানো হচ্ছে



বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম এক্সপ্লোরেশন এন্ড প্রোডাকশন
কোম্পানী লিঃ (বাপেক্স)
বাপেক্স ভবন, ৪ কাওরান বাজার বা/এ, ঢাকা-১২১৫
www.bapex.com.bd

স্মারক নম্বর: ২৮.০৯.০০০০.০১১.১৬.০০৬.২৩.১

তারিখ: ১৯ পৌষ ১৪৩১ বঙ্গাব্দ
০৩ জানুয়ারি ২০২৫ খ্রিস্টাব্দ

বিষয়: অক্টোবর, নভেম্বর ও ডিসেম্বর-২৪ মাসের অভিযোগ নিষ্পত্তি প্রতিবেদন এবং ২য় কোয়ার্টারের (অক্টোবর- ডিসেম্বর-২৪) বাস্তবায়ন অগ্রগতির গাণিতিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন প্রেরণ প্রসঙ্গে।

বাংলাদেশ তেল, গ্যাস ও খনিজ সম্পদ কর্পোরেশনের (পেট্রোবাংলা) সাথে বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম এক্সপ্লোরেশন এন্ড প্রোডাকশন কোম্পানী লিমিটেড (বাপেক্স) এর স্বাক্ষরিত ২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি অনুযায়ী অক্টোবর, নভেম্বর ও ডিসেম্বর-২৪ মাসের অভিযোগ নিষ্পত্তি প্রতিবেদন এবং ২য় কোয়ার্টারের (অক্টোবর- ডিসেম্বর-২৪) বাস্তবায়ন অগ্রগতির গাণিতিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদসঙ্গে সংযুক্ত (বিবেচ্য সংযুক্তি: অভিযোগ সংক্রান্ত.pdf, সদয় দৃষ্টব্য।) করে প্রেরণ করা হলো।

০৩-০১-২০২৫

মিয়া মোঃ রওশনুজ্জামান
উপমহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন) ও জিআরএস
ফোকাল পয়েন্ট, বাপেক্স

উপ-মহাব্যবস্থাপক

উৎপাদন ও বিপণন বিভাগ, বাংলাদেশ তেল, গ্যাস ও খনিজসম্পদ কর্পোরেশন (পেট্রোবাংলা)।

স্মারক নম্বর: ২৮.০৯.০০০০.০১১.১৬.০০৬.২৩.১/১ (৬)

তারিখ: ১৯ পৌষ ১৪৩১ বঙ্গাব্দ
০৩ জানুয়ারি ২০২৫ খ্রিস্টাব্দ

অবগতি/অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। মহাব্যবস্থাপক, প্রশাসন বিভাগ, বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম এক্সপ্লোরেশন এন্ড প্রোডাকশন কোম্পানী লিঃ (বাপেক্স)।
- ২। মহাব্যবস্থাপক (উৎপাদন) ও আহবায়ক, এপিএ কমিটি, উৎপাদন বিভাগ, বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম এক্সপ্লোরেশন এন্ড প্রোডাকশন কোম্পানী লিঃ (বাপেক্স)।
- ৩। উপমহাব্যবস্থাপক, আইসিটি এন্ড এমআইএস উপবিভাগ, বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম এক্সপ্লোরেশন এন্ড প্রোডাকশন কোম্পানী লিঃ (বাপেক্স)।

তারিখ: ০১ নভেম্বর ২০২৪

অভিযোগ প্রতিকার সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন

কোম্পানীর নাম: বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম এক্সপ্লোরেশন এন্ড প্রোডাকশন কোম্পানী লিমিটেড (বাপেক্স)।

মাসের নাম: অক্টোবর ২০২৪

বিবেচ্য মাসে প্রাপ্ত অভিযোগের সংখ্যা			পূর্ববর্তী মাসের জের	মোট অভিযোগ (১+২+৩+৪)	অন্য দপ্তরে প্রেরিত	বিবেচ্য মাসে নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ	চলমান অভিযোগ		অভিযোগ নিষ্পত্তির হার (নিষ্পত্তিকৃত X ১০০/মোট নিষ্পত্তি যোগ্য অভিযোগ
ওয়েবসাইটের মাধ্যমে	প্রচলিত পদ্ধতিতে	স্বপ্রণোদিতভাবে গৃহীত					নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি	নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়েছে	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
০	০	০	১	১	০	১	০	০	১০০

- নিষ্পত্তিযোগ্য অভিযোগ = মোট অভিযোগ (কলাম ৫) - [নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি এমন চলমান অভিযোগ (কলাম ৮) + অন্য দপ্তরে প্রেরিত (কলাম ৬)]


০১.১১.২০২৪

(মিয়া মোঃ রওশানুজ্জামান)

উপমহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন)

ও

জিআরএস ফোকাল পয়েন্ট, বাপেক্স

অভিযোগ ব্যবস্থাপনা

খুঁজুন..



আগত(১)



প্রেরিত



নিষ্পত্তিকৃত

অন্য দপ্তরে
প্রেরিতসময়
অতিক্রান্ত(১)

অনুলিপি(০)

প্রতি
পৃষ্ঠায়
দেখুন

৩০ v

ট্র্যাকিং নম্বর	অভিযোগের বিষয়	অভিযোগের তারিখ	অভিযোগের ধরন	সংশ্লিষ্ট সেবা	দায়িত্ব
১৭০০৭১২০৫৫০০০১	পদ, পদবী স্পষ্টিকরণ এবং ব্যবস্থাপক পদে পদোন্নতি প্রদান প্রসংগে।	২৩-০৯-২০২৪	নাগরিক	অন্যান্য	

১ টি অভিযোগ এর মধ্যে ১-১ এর তথ্য দেখানো হচ্ছে

পৃষ্ঠা ১ এর

১

পৃষ্ঠা দেখানো হচ্ছে

তারিখ: ০১ ডিসেম্বর ২০২৪

অভিযোগ প্রতিকার সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন

কোম্পানীর নাম: বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম এক্সপ্লোরেশন এন্ড প্রোডাকশন কোম্পানী লিমিটেড (বাপেক্স)।

মাসের নাম: নভেম্বর ২০২৪

বিবেচ্য মাসে প্রাপ্ত অভিযোগের সংখ্যা			পূর্ববর্তী মাসের জের	মোট অভিযোগ (১+২+৩+৪)	অন্য দপ্তরে প্রেরিত	বিবেচ্য মাসে নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ	চলমান অভিযোগ		অভিযোগ নিষ্পত্তির হার (নিষ্পত্তিকৃত X ১০০/মোট নিষ্পত্তি যোগ্য অভিযোগ
ওয়েবসাইটের মাধ্যমে	প্রচলিত পদ্ধতিতে	স্বপ্রণোদিতভাবে গৃহীত					নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি	নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়েছে	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
০	০	০	০	০	০	০	০	০	১০০

- নিষ্পত্তিযোগ্য অভিযোগ = মোট অভিযোগ (কলাম ৫) - [নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি এমন চলমান অভিযোগ (কলাম ৮) + অন্য দপ্তরে প্রেরিত (কলাম ৬)]


০১.১২.২০২৪

(মিয়া মোঃ রওশানুজ্জামান)

উপমহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন)

ও

জিআরএস ফোকাল পয়েন্ট, বাপেক্স

২ অভিযোগ ব্যবস্থাপনা

খুঁজুন..



আগত(০)



প্রেরিত



নিষ্পত্তিকৃত

অন্য দপ্তরে
প্রেরিতসময়
অতিক্রান্ত(০)

অনুলিপি(০)

প্রতি
পৃষ্ঠায়
দেখুন

৩০ v

ট্র্যাকিং নম্বর

অভিযোগের বিষয়

অভিযোগের তারিখ

অভিযোগের ধরন

সংশ্লিষ্ট সেবা

দায়িত্বপ্রাপ্ত

দুঃখিত, কোনো তথ্য পাওয়া যায়নি

০ এর মধ্যে ০ তথ্য দেখানো হচ্ছে

পৃষ্ঠা ০ এর

০

পৃষ্ঠা দেখানো হচ্ছে

তারিখ: ০১ জানুয়ারি ২০২৫

অভিযোগ প্রতিকার সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন

কোম্পানীর নাম: বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম এক্সপ্লোরেশন এন্ড প্রোডাকশন কোম্পানী লিমিটেড (বাপেক্স)।

মাসের নাম: ডিসেম্বর ২০২৪

বিবেচ্য মাসে প্রাপ্ত অভিযোগের সংখ্যা			পূর্ববর্তী মাসের জের	মোট অভিযোগ (১+২+৩+৪)	অন্য দপ্তরে প্রেরিত	বিবেচ্য মাসে নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ	চলমান অভিযোগ		অভিযোগ নিষ্পত্তির হার (নিষ্পত্তিকৃত x ১০০/মোট নিষ্পত্তি যোগ্য অভিযোগ)
ওয়েবসাইটের মাধ্যমে	প্রচলিত পদ্ধতিতে	স্বপ্রণোদিতভাবে গৃহীত					নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি	নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়েছে	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
০	০	০	০	০	০	০	০	০	১০০

- নিষ্পত্তিযোগ্য অভিযোগ = মোট অভিযোগ (কলাম ৫) - [নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি এমন চলমান অভিযোগ (কলাম ৮) + অন্য দপ্তরে প্রেরিত (কলাম ৬)]


০১.০১.২০২৫

(মিয়া মোঃ রওশোনুজ্জামান)

উপমহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন)

ও

জিআরএস ফোকাল পয়েন্ট, বাপেক্স



বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম এক্সপ্লোরেশন এন্ড প্রোডাকশন
কোম্পানী লিঃ (বাপেক্স)
বাপেক্স ভবন, ৪ কাওরান বাজার বা/এ, ঢাকা-১২১৫
www.bapex.com.bd

স্মারক নম্বর: ২৮.০৯.০০০০.০০০.০১১.১৬.০০০৬.২৩.৫

তারিখ: ২৪ চৈত্র ১৪৩১ বঙ্গাব্দ
০৭ এপ্রিল ২০২৫ খ্রিস্টাব্দ

বিষয়: জানুয়ারি, ফেব্রুয়ারি ও মার্চ-২৫ মাসের অভিযোগ নিষ্পত্তি প্রতিবেদন এবং ৩য় কোয়ার্টারের (জানুয়ারি - মার্চ-২৫)
বাস্তবায়ন অগ্রগতির গাণিতিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন প্রেরণ প্রসঙ্গে।

বাংলাদেশ তেল, গ্যাস ও খনিজ সম্পদ কর্পোরেশনের (পেট্রোবাংলা) সাথে বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম এক্সপ্লোরেশন এন্ড প্রোডাকশন কোম্পানী লিমিটেড (বাপেক্স) এর স্বাক্ষরিত ২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি অনুযায়ী জানুয়ারি, ফেব্রুয়ারি ও মার্চ-২৫ মাসের অভিযোগ নিষ্পত্তি প্রতিবেদন এবং ৩য় কোয়ার্টারের (জানুয়ারি - মার্চ-২৫) বাস্তবায়ন অগ্রগতির গাণিতিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদসঙ্গে সংযুক্ত (বিবেচ্য সংযুক্তি: অভিযোগ.pdf, সদয় দৃষ্টব্য) করে প্রেরণ করা হলো।

০৭-০৪-২০২৫

মিয়া মোঃ রওশনুজ্জামান
উপমহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন) ও জিআরএস
ফোকাল পয়েন্ট, বাপেক্স

উপ-মহাব্যবস্থাপক

উৎপাদন ও বিপণন বিভাগ, বাংলাদেশ তেল, গ্যাস ও খনিজসম্পদ কর্পোরেশন (পেট্রোবাংলা)।

স্মারক নম্বর: ২৮.০৯.০০০০.০০০.০১১.১৬.০০০৬.২৩.৫/১ (৬)

তারিখ: ২৪ চৈত্র ১৪৩১ বঙ্গাব্দ
০৭ এপ্রিল ২০২৫ খ্রিস্টাব্দ

অবগতি/অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। মহাব্যবস্থাপক, প্রশাসন বিভাগ, বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম এক্সপ্লোরেশন এন্ড প্রোডাকশন কোম্পানী লিঃ (বাপেক্স)।
- ২। মহাব্যবস্থাপক (উৎপাদন) ও আহবায়ক, এপিএ কমিটি, উৎপাদন বিভাগ, বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম এক্সপ্লোরেশন এন্ড প্রোডাকশন কোম্পানী লিঃ (বাপেক্স)।
- ৩। উপমহাব্যবস্থাপক ১, আইসিটি এন্ড এমআইএস উপবিভাগ, বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম এক্সপ্লোরেশন এন্ড প্রোডাকশন কোম্পানী লিঃ (বাপেক্স), ওয়েব সাইটে আপলোড করার অনুরোধ সহকারে।।

তারিখ: ০২ ফেব্রুয়ারি ২০২৫

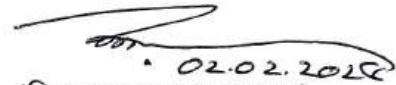
অভিযোগ প্রতিকার সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন

কোম্পানীর নাম: বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম এক্সপ্লোরেশন এন্ড প্রোডাকশন কোম্পানী লিমিটেড (বাপেক্স)।

মাসের নাম: জানুয়ারি ২০২৫

বিবেচ্য মাসে প্রাপ্ত অভিযোগের সংখ্যা			পূর্ববর্তী মাসের জের	মোট অভিযোগ (১+২+৩+৪)	অন্য দপ্তরে প্রেরিত	বিবেচ্য মাসে নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ	চলমান অভিযোগ		অভিযোগ নিষ্পত্তির হার (নিষ্পত্তিকৃত x ১০০/মোট নিষ্পত্তি যোগ্য অভিযোগ
ওয়েবসাইটের মাধ্যমে	প্রচলিত পদ্ধতিতে	স্বপ্রণোদিতভাবে গৃহীত					নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি	নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়েছে	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
০	০	০	০	০	০	০	০	০	১০০

- নিষ্পত্তিযোগ্য অভিযোগ = মোট অভিযোগ (কলাম ৫) - [নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি এমন চলমান অভিযোগ (কলাম ৮) + অন্য দপ্তরে প্রেরিত (কলাম ৬)]



(মিয়া মোঃ রওশোনুজ্জামান)

উপমহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন)

ও

জিআরএস ফোকাল পয়েন্ট, বাপেক্স

অভিযোগ ব্যবস্থাপনা

খুঁজুন..



আগত(০)



প্রেরিত



নিষ্পত্তিকৃত

অন্য দপ্তরে
প্রেরিতসময়
অতিক্রান্ত(০)

অনুলিপি(০)

প্রতি

পৃষ্ঠায়
দেখুন

৩০ v

ট্র্যাকিং নম্বর

অভিযোগের বিষয়

অভিযোগের তারিখ

অভিযোগের ধরন

সংশ্লিষ্ট সেবা

দায়িত্বপ্রাপ্ত

দুঃখিত, কোনো তথ্য পাওয়া যায়নি

০ এর মধ্যে ০ তথ্য দেখানো হচ্ছে

পৃষ্ঠা ০ এর

০

পৃষ্ঠা দেখানো হচ্ছে

তারিখ: ০২ মার্চ ২০২৫

অভিযোগ প্রতিকার সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন

কোম্পানীর নাম: বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম এক্সপ্লোরেশন এন্ড প্রোডাকশন কোম্পানী লিমিটেড (বাপেক্স)।

মাসের নাম: ফেব্রুয়ারি ২০২৫

বিবেচ্য মাসে প্রাপ্ত অভিযোগের সংখ্যা			পূর্ববর্তী মাসের জের	মোট অভিযোগ (১+২+৩+৪)	অন্য দপ্তরে প্রেরিত	বিবেচ্য মাসে নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ	চলমান অভিযোগ		অভিযোগ নিষ্পত্তির হার (নিষ্পত্তিকৃত x ১০০/মোট নিষ্পত্তি যোগ্য অভিযোগ)
ওয়েবসাইটের মাধ্যমে	প্রচলিত পদ্ধতিতে	স্বপ্রণোদিতভাবে গৃহীত					নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি	নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়েছে	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
০	০	০	০	০	০	০	০	০	১০০

- নিষ্পত্তিযোগ্য অভিযোগ = মোট অভিযোগ (কলাম ৫) - [নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি এমন চলমান অভিযোগ (কলাম ৮) + অন্য দপ্তরে প্রেরিত (কলাম ৬)]


০২.০৩.২০২৫

(মিয়া মোঃ রওশনুজ্জামান)

উপমহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন)

ও

জিআরএস ফোকাল পয়েন্ট, বাপেক্স

অভিযোগ ব্যবস্থাপনা

খুঁজুন..



আগত(০)



প্রেরিত



নিষ্পত্তিকৃত

অন্য দপ্তরে

প্রেরিত

সময়

অতিক্রান্ত(০)



অনুলিপি(০)

প্রতি

পৃষ্ঠায়

দেখুন

৩০



ট্র্যাকিং নম্বর

অভিযোগের বিষয়

অভিযোগের তারিখ

অভিযোগের ধরন

সংশ্লিষ্ট সেবা

দায়িত্বপ্রাপ্ত

দুর্গত, কোনো তথ্য পাওয়া যায়নি

০ এর মধ্যে ০ তথ্য দেখানো হচ্ছে

পৃষ্ঠা ০ এর



০



পৃষ্ঠা দেখানো হচ্ছে

তারিখ: ০৬ এপ্রিল ২০২৫

অভিযোগ প্রতিকার সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন

কোম্পানীর নাম: বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম এক্সপ্লোরেশন এন্ড প্রোডাকশন কোম্পানী লিমিটেড (বাপেক্স)।

মাসের নাম: মার্চ ২০২৫

বিবেচ্য মাসে প্রাপ্ত অভিযোগের সংখ্যা			পূর্ববর্তী মাসের জের	মোট অভিযোগ (১+২+৩+৪)	অন্য দপ্তরে প্রেরিত	বিবেচ্য মাসে নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ	চলমান অভিযোগ		অভিযোগ নিষ্পত্তির হার (নিষ্পত্তিকৃত x ১০০/মোট নিষ্পত্তি যোগ্য অভিযোগ)
ওয়েবসাইটের মাধ্যমে	প্রচলিত পদ্ধতিতে	স্বপ্রণোদিতভাবে গৃহীত					নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি	নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়েছে	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
০	০	০	০	০	০	০	০	০	১০০

- নিষ্পত্তিযোগ্য অভিযোগ = মোট অভিযোগ (কলাম ৫) - [নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি এমন চলমান অভিযোগ (কলাম ৮) + অন্য দপ্তরে প্রেরিত (কলাম ৬)]


০৬.০৪.২০২৫

(মিয়া মোঃ রওশনুজ্জামান)

উপমহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন)

ও

জিআরএস ফোকাল পয়েন্ট, বাপেক্স

অভিযোগ ব্যবস্থাপনা

খুঁজুন..



⬇️

আগত(০)

➡️

প্রেরিত

✓

নিষ্পত্তিকৃত

🗑️

অন্য দপ্তরে
প্রেরিত

🕒

সময়
অতিক্রান্ত(০)

📄

অনুলিপি(০)

📄

প্রতি
পৃষ্ঠায়
দেখুন

৩০ ▾

ট্র্যাকিং নম্বর অভিযোগের বিষয় অভিযোগের তারিখ অভিযোগের ধরন সংশ্লিষ্ট সেবা দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্ম

দুঃখিত, কোনো তথ্য পাওয়া যায়নি

০ এর মধ্যে ০ তথ্য দেখানো হচ্ছে

পৃষ্ঠা ০ এর < ০ > পৃষ্ঠা দেখানো হচ্ছে



বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম এক্সপ্লোরেশন এন্ড প্রোডাকশন
কোম্পানী লিঃ (বাপেক্স)
বাপেক্স ভবন, ৪ কাওরান বাজার বা/এ, ঢাকা-১২১৫
www.bapex.com.bd

স্মারক নম্বর: ২৮.০৯.০০০০.০০০.০১১.১৬.০০০৬.২৩.৬

তারিখ: ২৬ আষাঢ় ১৪৩২ বঙ্গাব্দ
১০ জুলাই ২০২৫ খ্রিস্টাব্দ

বিষয়: এপ্রিল, মে ও জুন-২৫ মাসের অভিযোগ নিষ্পত্তি প্রতিবেদন এবং ৪র্থ কোয়ার্টারের (এপ্রিল - জুন-২৫) বাস্তবায়ন অগ্রগতির গাণিতিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন প্রেরণ প্রসঙ্গে।

বাংলাদেশ তেল, গ্যাস ও খনিজ সম্পদ কর্পোরেশনের (পেট্রোবাংলা) সাথে বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম এক্সপ্লোরেশন এন্ড প্রোডাকশন কোম্পানী লিমিটেড (বাপেক্স) এর স্বাক্ষরিত ২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি অনুযায়ী এপ্রিল, মে ও জুন-২৫ মাসের অভিযোগ নিষ্পত্তি প্রতিবেদন এবং ৪র্থ কোয়ার্টারের (এপ্রিল - জুন-২৫) বাস্তবায়ন অগ্রগতির গাণিতিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদসঙ্গে সংযুক্ত (বিবেচ্য সংযুক্তি: অভিযোগ সংক্রান্ত.pdf, সদয় দ্রষ্টব্য।) করে প্রেরণ করা হলো।

১০-০৭-২০২৫

মিয়া মোঃ রওশানুজ্জামান
উপমহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন) ও জিআরএস
ফোকাল পয়েন্ট, বাপেক্স

উপ-মহাব্যবস্থাপক

উৎপাদন ও বিপণন বিভাগ, বাংলাদেশ তেল, গ্যাস ও খনিজসম্পদ কর্পোরেশন (পেট্রোবাংলা)।

স্মারক নম্বর: ২৮.০৯.০০০০.০০০.০১১.১৬.০০০৬.২৩.৬/১ (৬)

তারিখ: ২৬ আষাঢ় ১৪৩২ বঙ্গাব্দ
১০ জুলাই ২০২৫ খ্রিস্টাব্দ

সদয় জ্ঞাতার্থে/জ্ঞাতার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। মহাব্যবস্থাপক, প্রশাসন বিভাগ, বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম এক্সপ্লোরেশন এন্ড প্রোডাকশন কোম্পানী লিঃ (বাপেক্স)।
- ২। মহাব্যবস্থাপক (উৎপাদন) ও আহবায়ক, এপিএ কমিটি, উৎপাদন বিভাগ, বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম এক্সপ্লোরেশন এন্ড প্রোডাকশন কোম্পানী লিঃ (বাপেক্স)।
- ৩। উপমহাব্যবস্থাপক ১, আইসিটি এন্ড এমআইএস উপবিভাগ, বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম এক্সপ্লোরেশন এন্ড প্রোডাকশন কোম্পানী লিঃ (বাপেক্স) ওয়েব সাইটে আপলোড করার অনুরোধ সহকারে।।
- ৪। উপমহাব্যবস্থাপক ও ফোকাল পয়েন্ট, এপিএ কমিটি, বেসিন স্টাডি উপ-বিভাগ, বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম এক্সপ্লোরেশন এন্ড প্রোডাকশন কোম্পানী লিঃ (বাপেক্স)।
- ৫। ব্যবস্থাপক, ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর দপ্তর, বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম এক্সপ্লোরেশন এন্ড প্রোডাকশন কোম্পানী লিঃ

তারিখ: ০৪ মে ২০২৫

অভিযোগ প্রতিকার সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন

কোম্পানীর নাম: বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম এক্সপ্লোরেশন এন্ড প্রোডাকশন কোম্পানী লিমিটেড (বাপেক্স)।

মাসের নাম: এপ্রিল ২০২৫

বিবেচ্য মাসে প্রাপ্ত অভিযোগের সংখ্যা			পূর্ববর্তী মাসের জের	মোট অভিযোগ (১+২+৩+৪)	অন্য দপ্তরে প্রেরিত	বিবেচ্য মাসে নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ	চলমান অভিযোগ		অভিযোগ নিষ্পত্তির হার (নিষ্পত্তিকৃত x ১০০/ মোট নিষ্পত্তি যোগ্য অভিযোগ
ওয়েবসাইটের মাধ্যমে	প্রচলিত পদ্ধতিতে	স্বপ্রণোদিতভাবে গৃহীত					নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি	নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়েছে	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
০	০	০	০	০	০	০	০	০	১০০

- নিষ্পত্তিযোগ্য অভিযোগ = মোট অভিযোগ (কলাম ৫) - [নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি এমন চলমান অভিযোগ (কলাম ৮) + অন্য দপ্তরে প্রেরিত (কলাম ৬)]


০৪.০৫.২৫

(মিয়া মোঃ রওশনুজ্জামান)

উপমহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন)

ও

জিআরএস ফোকাল পয়েন্ট, বাপেক্স

অভিযোগ ব্যবস্থাপনা

খুঁজুন..



আগত(০)



প্রেরিত



নিষ্পত্তিকৃত

অন্য দপ্তরে
প্রেরিতসময়
অতিক্রান্ত(০)

অনুলিপি(০)

প্রতি

পৃষ্ঠায়

দেখুন

৩০



ট্র্যাকিং নম্বর

অভিযোগের বিষয়

অভিযোগের তারিখ

অভিযোগের ধরন

সংশ্লিষ্ট সেবা

দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্ম

দুঃখিত, কোনো তথ্য পাওয়া যায়নি

০ এর মধ্যে ০ তথ্য দেখানো হচ্ছে

পৃষ্ঠা ০ এর

০

পৃষ্ঠা দেখানো হচ্ছে

তারিখ: ০৩ জুন ২০২৫

অভিযোগ প্রতিকার সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন

কোম্পানীর নাম: বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম এক্সপ্লোরেশন এন্ড প্রোডাকশন কোম্পানী লিমিটেড (বাপেক্স)।

মাসের নাম: মে ২০২৫

বিবেচ্য মাসে প্রাপ্ত অভিযোগের সংখ্যা			পূর্ববর্তী মাসের জের	মোট অভিযোগ (১+২+৩+৪)	অন্য দপ্তরে প্রেরিত	বিবেচ্য মাসে নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ	চলমান অভিযোগ		অভিযোগ নিষ্পত্তির হার (নিষ্পত্তিকৃত x ১০০/ মোট নিষ্পত্তি যোগ্য অভিযোগ
ওয়েবসাইটের মাধ্যমে	প্রচলিত পদ্ধতিতে	স্বপ্রণোদিতভাবে গৃহীত					নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি	নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়েছে	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
০	০	০	০	০	০	০	০	০	১০০

- নিষ্পত্তিযোগ্য অভিযোগ = মোট অভিযোগ (কলাম ৫) - [নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি এমন চলমান অভিযোগ (কলাম ৮) + অন্য দপ্তরে প্রেরিত (কলাম ৬)]



(মিয়া মোঃ রওশনুজ্জামান)
উপমহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন)

ও

জিআরএস ফোকাল পয়েন্ট, বাপেক্স

অভিযোগ ব্যবস্থাপনা

খুঁজুন..



☐ অগাও(০)
 ☐ প্রেরিত
 ☒ নিষ্পত্তিকৃত
 ☐ অন্য দপ্তরে প্রেরিত
 (১) সময় অতিক্রান্ত(০)
 (১) অনুলিপি(০)
 প্রতি ☐ পৃষ্ঠায় দেখুন
 ৩০ ✓

ট্র্যাকিং নম্বর অভিযোগের বিষয় অভিযোগের তারিখ অভিযোগের ধরন সংশ্লিষ্ট সেবা দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্ম

দৃশ্যমান, কোনো তথ্য পাওয়া যায়নি

০ এর মধ্যে ০ তথ্য দেখানো হচ্ছে

পৃষ্ঠা ০ এর ০ পৃষ্ঠা দেখানো হচ্ছে

তারিখ: ০১ জুলাই ২০২৫

অভিযোগ প্রতিকার সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন

কোম্পানীর নাম: বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম এক্সপ্লোরেশন এন্ড প্রোডাকশন কোম্পানী লিমিটেড (বাপেক্স)।

মাসের নাম: জুন ২০২৫

বিবেচ্য মাসে প্রাপ্ত অভিযোগের সংখ্যা			পূর্ববর্তী মাসের জের	মোট অভিযোগ (১+২+৩+৪)	অন্য দপ্তরে প্রেরিত	বিবেচ্য মাসে নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ	চলমান অভিযোগ		অভিযোগ নিষ্পত্তির হার (নিষ্পত্তিকৃত x ১০০/ মোট নিষ্পত্তি যোগ্য অভিযোগ
ওয়েবসাইটের মাধ্যমে	প্রচলিত পদ্ধতিতে	স্বপ্রণোদিতভাবে গৃহীত					নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি	নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়েছে	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
০	০	০	০	০	০	০	০	০	১০০

- নিষ্পত্তিযোগ্য অভিযোগ = মোট অভিযোগ (কলাম ৫) - [নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি এমন চলমান অভিযোগ (কলাম ৮) + অন্য দপ্তরে প্রেরিত (কলাম ৬)]


০১.০৭.২৫

(মিয়া মোঃ রওশনুজ্জামান)

উপমহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন)

ও

জিআরএস ফোকাল পয়েন্ট, বাপেক্স

অভিযোগ ব্যবস্থাপনা

খুঁজুন..



আগত(০)



প্রেরিত



নিষ্পত্তিকৃত

অন্য দপ্তরে

প্রেরিত

(৮) সময়

অতিক্রান্ত(০)



অনুলিপি(০)

প্রতি

পৃষ্ঠায়

দেখুন

৩০



ট্র্যাকিং নম্বর

অভিযোগের বিষয়

অভিযোগের তারিখ

অভিযোগের ধরন

সংশ্লিষ্ট সেবা

দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্ম

দুর্গতিত, কোনো তথ্য পাওয়া যায়নি

০ এর মধ্যে ০ তথ্য দেখানো হচ্ছে

পৃষ্ঠা ০ এর

০

পৃষ্ঠা দেখানো হচ্ছে



বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম এক্সপ্লোরেশন এন্ড প্রোডাকশন
কোম্পানী লিঃ (বাপেক্স)
বাপেক্স ভবন, ৪ কাওরান বাজার বা/এ, ঢাকা-১২১৫
www.bapex.com.bd

স্মারক নম্বর: ২৮.০৯.০০০০.০১১.১৬.০০৬.২৩.১০

তারিখ: ২৩ আশ্বিন ১৪৩১ বঙ্গাব্দ
০৮ অক্টোবর ২০২৪ খ্রিস্টাব্দ

বিষয়: জুলাই, আগস্ট ও সেপ্টেম্বর মাসের অভিযোগ নিষ্পত্তি প্রতিবেদন এবং ১ম কোয়ার্টারের (জুলাই-সেপ্টেম্বর-২৪)
বাস্তবায়ন অগ্রগতির গাণিতিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন প্রেরণ প্রসঙ্গে।

বাংলাদেশ তেল, গ্যাস ও খনিজ সম্পদ কর্পোরেশনের (পেট্রোবাংলা) সাথে বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম এক্সপ্লোরেশন এন্ড প্রোডাকশন কোম্পানী লিমিটেড (বাপেক্স) এর স্বাক্ষরিত ২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি অনুযায়ী জুলাই, আগস্ট ও সেপ্টেম্বর মাসের অভিযোগ নিষ্পত্তি প্রতিবেদন এবং ১ম কোয়ার্টারের (জুলাই-সেপ্টেম্বর-২৪) বাস্তবায়ন অগ্রগতির গাণিতিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদসঙ্গে সংযুক্ত (বিবেচ্য সংযুক্তি: প্রতিবেদন.pdf, সদয় দৃষ্টব্য।) করে প্রেরণ করা হলো।

০৮-১০-২০২৪
মিয়া মোঃ রওশনুজ্জামান
উপমহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন) ও জিআরএস
ফোকাল পয়েন্ট, বাপেক্স

উপ-মহাব্যবস্থাপক, উৎপাদন ও বিপণন বিভাগ, বাংলাদেশ তেল, গ্যাস ও খনিজসম্পদ কর্পোরেশন (পেট্রোবাংলা)।

স্মারক নম্বর: ২৮.০৯.০০০০.০১১.১৬.০০৬.২৩.১০/১ (৬)

তারিখ: ২৩ আশ্বিন ১৪৩১ বঙ্গাব্দ
০৮ অক্টোবর ২০২৪ খ্রিস্টাব্দ

সদয় জ্ঞাতার্থে/জ্ঞাতার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। মহাব্যবস্থাপক, প্রশাসন বিভাগ, বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম এক্সপ্লোরেশন এন্ড প্রোডাকশন কোম্পানী লিঃ (বাপেক্স);
- ২। মহাব্যবস্থাপক (উৎপাদন) ও আহবায়ক, এপিএ কমিটি, উৎপাদন বিভাগ, বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম এক্সপ্লোরেশন এন্ড প্রোডাকশন কোম্পানী লিঃ (বাপেক্স);
- ৩। উপমহাব্যবস্থাপক, আইসিটি এন্ড এমআইএস উপবিভাগ, বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম এক্সপ্লোরেশন এন্ড প্রোডাকশন কোম্পানী লিঃ (বাপেক্স), ওয়েব সাইটে আপলোড করার অনুরোধ সহকারে।;
- ৪। উপমহাব্যবস্থাপক ও ফোকাল পয়েন্ট, এপিএ কমিটি, বেসিন স্টাডি উপ-বিভাগ, বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম এক্সপ্লোরেশন এন্ড প্রোডাকশন কোম্পানী লিঃ (বাপেক্স);
- ৫। ব্যবস্থাপক, ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর দপ্তর, বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম এক্সপ্লোরেশন এন্ড প্রোডাকশন কোম্পানী লিঃ (বাপেক্স) এবং

বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম এক্সপ্লোরেশন এন্ড প্রোডাকশন কোম্পানি লিঃ (বাপেক্স)

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫ এর ত্রৈমাসিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর ২০২৪) মূল্যায়ন প্রতিবেদন

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২৫					অর্জন	অর্জিত মান
						অসাধারণ উত্তম	অতি উত্তম	উত্তম মান	চলতি মানের নিচে			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাথমিক	১৫	[১.১] নিম্নলিখিত সমস্ত জিআরএস সিস্টেম, অফলাইন ও অন্যান্য মাধ্যমে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি	[১.১.১] অভিযোগ ও আপিল নিষ্পত্তিকৃত	%							১০০%	৩
		[১.১.১] যদি কোন দপ্তর/সংস্থায় ১ম ত্রৈমাসিকে জিআরএস সিস্টেম বা অন্য কোন মাধ্যমে কোন অভিযোগ পাওয়া না যায়, সে সকল দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক ২য় ত্রৈমাসিকে স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[১.১.১.১] স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজিত	সংখ্যা	১২							
সক্ষমতা অর্জন	১০	[১.২] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[১.২.১] মাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৩						৩	০.৭৫
		[২.১] নিজ অফিস ও আওতাধীন অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার আয়োজন (শুধু ১ম অর্ধবাষিকীতে একটি)	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার আয়োজিত	সংখ্যা	৫							
		[২.২] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন (যে কোন ত্রৈমাসিকে আয়োজন করা যাবে)	[২.২.১] সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৫							
সর্বমোট অর্জিত মান												৩.৭৫
প্রাপ্ত নম্বর (১ম ত্রৈমাসিক) (৩.৭৫x৪) ÷ ২৫												০.৬

৩৭.১০.২৪
(মিয়া মোঃ রওশোনুজ্জামান)
উপমহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন) ও
জিআরএস কোকাল পর্যন্ত, বাপেক্স



বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম এক্সপ্লোরেশন এন্ড প্রোডাকশন
কোম্পানী লিঃ (বাপেক্স)
বাপেক্স ভবন, ৪ কাওরান বাজার বা/এ, ঢাকা-১২১৫
www.bapex.com.bd

স্মারক নম্বর: ২৮.০৯.০০০০.০১১.১৬.০০৬.২৩.১

তারিখ: ১৯ পৌষ ১৪৩১ বঙ্গাব্দ
০৩ জানুয়ারি ২০২৫ খ্রিস্টাব্দ

বিষয়: অক্টোবর, নভেম্বর ও ডিসেম্বর-২৪ মাসের অভিযোগ নিষ্পত্তি প্রতিবেদন এবং ২য় কোয়ার্টারের (অক্টোবর- ডিসেম্বর-২৪)
বাস্তবায়ন অগ্রগতির গাণিতিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন প্রেরণ প্রসঙ্গে।

বাংলাদেশ তেল, গ্যাস ও খনিজ সম্পদ কর্পোরেশনের (পেট্রোবাংলা) সাথে বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম এক্সপ্লোরেশন এন্ড প্রোডাকশন কোম্পানী লিমিটেড (বাপেক্স) এর স্বাক্ষরিত ২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি অনুযায়ী অক্টোবর, নভেম্বর ও ডিসেম্বর-২৪ মাসের অভিযোগ নিষ্পত্তি প্রতিবেদন এবং ২য় কোয়ার্টারের (অক্টোবর- ডিসেম্বর-২৪) বাস্তবায়ন অগ্রগতির গাণিতিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদসঙ্গে সংযুক্ত (বিবেচ্য সংযুক্তি: অভিযোগ সংক্রান্ত.pdf, সদয় দ্রষ্টব্য।) করে প্রেরণ করা হলো।

০৩-০১-২০২৫

মিয়া মোঃ রওশোনুজ্জামান
উপমহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন) ও জিআরএস
ফোকাল পয়েন্ট, বাপেক্স

উপ-মহাব্যবস্থাপক

উৎপাদন ও বিপণন বিভাগ, বাংলাদেশ তেল, গ্যাস ও খনিজসম্পদ কর্পোরেশন (পেট্রোবাংলা)।

স্মারক নম্বর: ২৮.০৯.০০০০.০১১.১৬.০০৬.২৩.১/১ (৬)

তারিখ: ১৯ পৌষ ১৪৩১ বঙ্গাব্দ
০৩ জানুয়ারি ২০২৫ খ্রিস্টাব্দ

অবগতি/অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। মহাব্যবস্থাপক, প্রশাসন বিভাগ, বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম এক্সপ্লোরেশন এন্ড প্রোডাকশন কোম্পানী লিঃ (বাপেক্স)।
- ২। মহাব্যবস্থাপক (উৎপাদন) ও আহবায়ক, এপিএ কমিটি, উৎপাদন বিভাগ, বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম এক্সপ্লোরেশন এন্ড প্রোডাকশন কোম্পানী লিঃ (বাপেক্স)।
- ৩। উপমহাব্যবস্থাপক, আইসিটি এন্ড এমআইএস উপবিভাগ, বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম এক্সপ্লোরেশন এন্ড প্রোডাকশন কোম্পানী লিঃ (বাপেক্স)।

বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম এক্সপ্লোরেশন এন্ড প্রোডাকশন কোম্পানী লিঃ (বাপেক্স)

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫ এর ত্রৈমাসিক (অক্টোবর-ডিসেম্বর ২০২৪) মূল্যায়ন প্রতিবেদন

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২৫					অর্জন	অর্জিত মান
						অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রতিষ্ঠানিক	১৫	(১.১) নির্দিষ্ট সময়ে জিআরএস সিস্টেম, অফলাইন ও অন্যান্য মাধ্যমে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি	[১.১.১] অভিযোগ ও আপিল নিষ্পত্তিকৃত	%							১০০%	৩
		(১.১.১) যদি কোন দপ্তর/সংস্থায় ১ম ত্রৈমাসিকে জিআরএস সিস্টেম বা অন্য কোন মাধ্যমে কোন অভিযোগ পাওয়া না যায়, সে সকল দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক ২য় ত্রৈমাসিকে স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[১.১.১.১] স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজিত	সংখ্যা	১২							-
সক্ষমতা অর্জন	১০	(১.২) অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[১.২.১] মাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৩						৩	০.৭৫
		(২.১) নিজ অফিস ও আওতাধীন অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার আয়োজন (শুধু ১ম অর্ধবার্ষিকীতে একটি)	[২.১.১]প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার আয়োজিত	সংখ্যা	৫							১
		(২.২) অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন (যে কোন ত্রৈমাসিকে আয়োজন করা যাবে)	[২.২.১] সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৫						-	-
সর্বমোট অর্জিত মান											৮.৭৫	১.৪
প্রাপ্ত নম্বর (২য় ত্রৈমাসিক) (৮.৭৫x৪) ÷ ২৫)											১.৪	১.৪

০২.০১.২০২৫
(মিয়া মোঃ রওশোন জামান)
উপমহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন) ও
জিআরএস ফোকাল পয়েন্ট, বাপেক্স



বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম এক্সপ্লোরেশন এন্ড প্রোডাকশন
কোম্পানী লিঃ (বাপেক্স)
বাপেক্স ভবন, ৪ কাওরান বাজার বা/এ, ঢাকা-১২১৫
www.bapex.com.bd

স্মারক নম্বর: ২৮.০৯.০০০০.০০০.০১১.১৬.০০০৬.২৩.৫

তারিখ: ২৪ চৈত্র ১৪৩১ বঙ্গাব্দ
০৭ এপ্রিল ২০২৫ খ্রিস্টাব্দ

বিষয়: জানুয়ারি, ফেব্রুয়ারি ও মার্চ-২৫ মাসের অভিযোগ নিষ্পত্তি প্রতিবেদন এবং ওয় কোয়ার্টারের (জানুয়ারি - মার্চ-২৫)
বাস্তবায়ন অগ্রগতির গাণিতিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন প্রেরণ প্রসঙ্গে।

বাংলাদেশ তেল, গ্যাস ও খনিজ সম্পদ কর্পোরেশনের (পেট্রোবাংলা) সাথে বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম এক্সপ্লোরেশন এন্ড প্রোডাকশন কোম্পানী লিমিটেড (বাপেক্স) এর স্বাক্ষরিত ২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি অনুযায়ী জানুয়ারি, ফেব্রুয়ারি ও মার্চ-২৫ মাসের অভিযোগ নিষ্পত্তি প্রতিবেদন এবং ওয় কোয়ার্টারের (জানুয়ারি - মার্চ-২৫) বাস্তবায়ন অগ্রগতির গাণিতিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদসঙ্গে সংযুক্ত (বিবেচ্য সংযুক্তি: অভিযোগ.pdf, সদয় দ্রষ্টব্য।) করে প্রেরণ করা হলো।

০৭-০৪-২০২৫
মিয়া মোঃ রওশানুজ্জামান
উপমহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন) ও জিআরএস
ফোকাল পয়েন্ট, বাপেক্স

উপ-মহাব্যবস্থাপক
উৎপাদন ও বিপণন বিভাগ, বাংলাদেশ তেল, গ্যাস ও খনিজসম্পদ কর্পোরেশন (পেট্রোবাংলা)।

স্মারক নম্বর: ২৮.০৯.০০০০.০০০.০১১.১৬.০০০৬.২৩.৫/১ (৬)

তারিখ: ২৪ চৈত্র ১৪৩১ বঙ্গাব্দ
০৭ এপ্রিল ২০২৫ খ্রিস্টাব্দ

অবগতি/অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। মহাব্যবস্থাপক, প্রশাসন বিভাগ, বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম এক্সপ্লোরেশন এন্ড প্রোডাকশন কোম্পানী লিঃ (বাপেক্স)।
- ২। মহাব্যবস্থাপক (উৎপাদন) ও আহবায়ক, এপিএ কমিটি, উৎপাদন বিভাগ, বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম এক্সপ্লোরেশন এন্ড প্রোডাকশন কোম্পানী লিঃ (বাপেক্স)।
- ৩। উপমহাব্যবস্থাপক ১, আইসিটি এন্ড এমআইএস উপবিভাগ, বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম এক্সপ্লোরেশন এন্ড প্রোডাকশন কোম্পানী লিঃ (বাপেক্স), ওয়েব সাইটে আপলোড করার অনুরোধ সহকারে।।

বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম এক্সপ্লোরেশন এন্ড প্রোডাকশন কোম্পানি লিঃ (বাপেক্স)

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫ এর ত্রৈমাসিক (জানুয়ারি-মার্চ ২০২৫) মূল্যায়ন প্রতিবেদন

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২৫					অর্জন	অর্জিত মান
						অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাথমিক	১৫	[১.১] নির্দিষ্ট সময়ে জিআরএস সিস্টেম, অফলাইন ও অন্যান্য মাধ্যমে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি	[১.১.১] অভিযোগ ও আপিল নিষ্পত্তিকৃত	%	১২						১০০%	৩
		[১.১.১] যদি কোন দপ্তর/সংস্থায় ১ম ত্রৈমাসিকে জিআরএস সিস্টেম বা অন্য কোন মাধ্যমে কোন অভিযোগ পাওয়া না যায়, সে সকল দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক ২য় ত্রৈমাসিকে স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[১.১.১.১] স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজিত	সংখ্যা							-	
		[১.২] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[১.২.১] মাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা		৩						৩
সক্ষমতা অর্জন	১০	[২.১] নিজ অফিস ও আওতাধীন অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার আয়োজন (শুধু ১ম অর্ধবার্ষিকীতে একটি)	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার আয়োজিত	সংখ্যা	৫							-
		[২.২] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন (যে কোন ত্রৈমাসিকে আয়োজন করা যাবে)	[২.২.১] সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৫							-
সর্বমোট অর্জিত মান												৩.৭৫
প্রাপ্ত নম্বর (৩য় ত্রৈমাসিক) (৩.৭৫x৪) ÷ ২৫												০.৬

০৩.০৪.২০২৫
(মিঃ মোঃ রওশনুজ্জামান)
উপমহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন) ও
জিআরএস ফোকাল পয়েন্ট, বাপেক্স



বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম এক্সপ্লোরেশন এন্ড প্রোডাকশন
কোম্পানী লিঃ (বাপেক্স)
বাপেক্স ভবন, ৪ কাওরান বাজার বা/এ, ঢাকা-১২১৫
www.bapex.com.bd

স্মারক নম্বর: ২৮.০৯.০০০০.০০০.০১১.১৬.০০০৬.২৩.৬

তারিখ: ২৬ আষাঢ় ১৪৩২ বঙ্গাব্দ
১০ জুলাই ২০২৫ খ্রিস্টাব্দ

বিষয়: এপ্রিল, মে ও জুন-২৫ মাসের অভিযোগ নিষ্পত্তি প্রতিবেদন এবং ৪র্থ কোয়ার্টারের (এপ্রিল - জুন-২৫) বাস্তবায়ন অগ্রগতির গাণিতিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন প্রেরণ প্রসঙ্গে।

বাংলাদেশ তেল, গ্যাস ও খনিজ সম্পদ কর্পোরেশনের (পেট্রোবাংলা) সাথে বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম এক্সপ্লোরেশন এন্ড প্রোডাকশন কোম্পানী লিমিটেড (বাপেক্স) এর স্বাক্ষরিত ২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি অনুযায়ী এপ্রিল, মে ও জুন-২৫ মাসের অভিযোগ নিষ্পত্তি প্রতিবেদন এবং ৪র্থ কোয়ার্টারের (এপ্রিল - জুন-২৫) বাস্তবায়ন অগ্রগতির গাণিতিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদসঙ্গে সংযুক্ত (বিবেচ্য সংযুক্তি: অভিযোগ সংক্রান্ত.pdf, সদয় দ্রষ্টব্য।) করে প্রেরণ করা হলো।

১০-০৭-২০২৫

মিয়া মোঃ রওশানুজ্জামান
উপমহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন) ও জিআরএস
ফোকাল পয়েন্ট, বাপেক্স

উপ-মহাব্যবস্থাপক

উৎপাদন ও বিপণন বিভাগ, বাংলাদেশ তেল, গ্যাস ও খনিজসম্পদ কর্পোরেশন (পেট্রোবাংলা)।

স্মারক নম্বর: ২৮.০৯.০০০০.০০০.০১১.১৬.০০০৬.২৩.৬/১ (৬)

তারিখ: ২৬ আষাঢ় ১৪৩২ বঙ্গাব্দ
১০ জুলাই ২০২৫ খ্রিস্টাব্দ

সদয় জ্ঞাতার্থে/জ্ঞাতার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। মহাব্যবস্থাপক, প্রশাসন বিভাগ, বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম এক্সপ্লোরেশন এন্ড প্রোডাকশন কোম্পানী লিঃ (বাপেক্স)।
- ২। মহাব্যবস্থাপক (উৎপাদন) ও আহবায়ক, এপিএ কমিটি, উৎপাদন বিভাগ, বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম এক্সপ্লোরেশন এন্ড প্রোডাকশন কোম্পানী লিঃ (বাপেক্স)।
- ৩। উপমহাব্যবস্থাপক ১, আইসিটি এন্ড এমআইএস উপবিভাগ, বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম এক্সপ্লোরেশন এন্ড প্রোডাকশন কোম্পানী লিঃ (বাপেক্স) ওয়েব সাইটে আপলোড করার অনুরোধ সহকারে।।
- ৪। উপমহাব্যবস্থাপক ও ফোকাল পয়েন্ট, এপিএ কমিটি, বেসিন স্টাডি উপ-বিভাগ, বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম এক্সপ্লোরেশন এন্ড প্রোডাকশন কোম্পানী লিঃ (বাপেক্স)।
- ৫। ব্যবস্থাপক, ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর দপ্তর, বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম এক্সপ্লোরেশন এন্ড প্রোডাকশন কোম্পানী লিঃ

বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম এক্সপ্লোরেশন এন্ড প্রোডাকশন কোম্পানি লিঃ (বাপেক্স)

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫ এর ত্রৈমাসিক (এপ্রিল-জুন ২০২৫) মূল্যায়ন প্রতিবেদন

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২৫					অর্জন	অর্জিত মান	
						অসাধারণ ১০০%	অতি উত্তম ৯০%	উত্তম ৮০%	চলতি মান ৭০%	চলতি মানের নিম্নে ৬০%			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	
প্রতিষ্ঠানিক	১৫	[১.১] নির্দিষ্ট সময়ে জিআরএস সিস্টেম, অফলাইন ও অন্যান্য মাধ্যমে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি	[১.১.১] অভিযোগ ও আপিল নিষ্পত্তিকৃত	%	১২						১০০%	৩	
		[১.১.১] যদি কোন দপ্তর/সংস্থায় ১ম ত্রৈমাসিকে জিআরএস সিস্টেম বা অন্য কোন মাধ্যমে কোন অভিযোগ পাওয়া না যায়, সে সকল দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক ২য় ত্রৈমাসিকে স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[১.১.১.১] স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজিত	সংখ্যা							-	-	
সক্ষমতা অর্জন	১০	[১.২] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[১.২.১] মাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৩						৩	০.৭৫	
		[২.১] নিজ অফিস ও আওতাধীন অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার আয়োজন (শুধু ১ম অর্ধবার্ষিকীতে একটি)	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার আয়োজিত	সংখ্যা	৫							-	-
		[২.২] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন (যে কোন ত্রৈমাসিকে আয়োজন করা যাবে)	[২.২.১] সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৫						১	৫	
											সর্বমোট অর্জিত মান		৮.৭৫
											প্রাপ্ত নম্বর (৪র্থ ত্রৈমাসিক) (৮.৭৫×৪) ÷ ২৫)		১.৪

০৮.০৭.২৫

(মিয়া মোঃ রওশনুজ্জামান)

উপমহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন) ও

জিআরএস ফোকাল পয়েন্ট, বাপেক্স



বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম এক্সপ্লোরেশন এন্ড প্রোডাকশন
কোম্পানী লিঃ (বাপেক্স)
বাপেক্স ভবন, ৪ কাওরান বাজার বা/এ, ঢাকা-১২১৫
www.bapex.com.bd

স্মারক নম্বর: ২৮.০৯.০০০০.০১১.১৬.০০১.২৫.২

তারিখ: ২৫ পৌষ ১৪৩১ বঙ্গাব্দ
০৯ জানুয়ারি ২০২৫ খ্রিস্টাব্দ

বিষয়: অভিযোগ প্রতিকার সংক্রান্ত ২০২৪-২০২৫ এর প্রথম ষাণ্মাসিক (জুলাই হতে ডিসেম্বর-২৪) মূল্যায়ন প্রতিবেদন
প্রেরণ প্রসঙ্গে।

বাংলাদেশ তেল, গ্যাস ও খনিজ সম্পদ কর্পোরেশনের (পেট্রোবাংলা) সাথে বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম এক্সপ্লোরেশন এন্ড প্রোডাকশন কোম্পানী লিমিটেড (বাপেক্স) এর স্বাক্ষরিত ২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি অনুযায়ী অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের প্রথম ষাণ্মাসিক (জুলাই হতে ডিসেম্বর-২৪) মূল্যায়ন প্রতিবেদন সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদসঙ্গে সংযুক্ত (বিবেচ্য সংযুক্তি: অভিযোগ প্রতিকার সংক্রান্ত.pdf, সদয় দ্রষ্টব্য।) করে প্রেরণ করা হলো।

০৯-০১-২০২৫

মোঃ শোয়েব

ব্যবস্থাপনা পরিচালক

০১৭৩০৩১২০৯৫

mdbapex@bapex.com.bd

চেয়ারম্যান

চেয়ারম্যান-এর দপ্তর, বাংলাদেশ তেল, গ্যাস ও খনিজসম্পদ কর্পোরেশন (পেট্রোবাংলা)।

স্মারক নম্বর: ২৮.০৯.০০০০.০১১.১৬.০০১.২৫.২/১ (৬)

তারিখ: ২৫ পৌষ ১৪৩১ বঙ্গাব্দ
০৯ জানুয়ারি ২০২৫ খ্রিস্টাব্দ

অবগতি/অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। মহাব্যবস্থাপক, প্রশাসন বিভাগ, বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম এক্সপ্লোরেশন এন্ড প্রোডাকশন কোম্পানী লিঃ (বাপেক্স)।
- ২। মহাব্যবস্থাপক (উৎপাদন) ও আহবায়ক, এপিএ কমিটি, উৎপাদন বিভাগ, বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম এক্সপ্লোরেশন এন্ড প্রোডাকশন কোম্পানী লিঃ (বাপেক্স)।
- ৩। উপ-মহাব্যবস্থাপক, উৎপাদন ও বিপণন বিভাগ, বাংলাদেশ তেল, গ্যাস ও খনিজসম্পদ কর্পোরেশন (পেট্রোবাংলা)।
- ৪। উপমহাব্যবস্থাপক, আইসিটি এন্ড এমআইএস উপবিভাগ, বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম এক্সপ্লোরেশন এন্ড প্রোডাকশন



বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম এক্সপ্লোরেশন এন্ড প্রোডাকশন কোম্পানী লিঃ (বাপেক্স)
(পেট্রোবাংলার একটি কোম্পানী)

প্রশাসন বিভাগ

লেভেল-৫, বাপেক্স ভবন, ৪, কাওরান বাজার বা/এ, ঢাকা-১২১৫।

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫ এর প্রথম ষাণ্মাসিক (জুলাই হতে ডিসেম্বর-২৪) মূল্যায়ন প্রতিবেদন

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	দক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫						১ম ত্রৈমাসিক অর্জন	২য় ত্রৈমাসিক অর্জন	এপিএ অর্জিত মান
						অসমর্থন	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে				
১	২	৩ (১.১) নির্দিষ্ট সময়ে জিআরএস সিস্টেম, অকশাইন ও অন্যান্য মাধ্যমে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি (১.১.১) যদি কোন দপ্তর/সংস্থায় ১ম ত্রৈমাসিকে জিআরএস সিস্টেম বা অন্য কোন মাধ্যমে কোন অভিযোগ পাওয়া না যায়, সে সকল দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক ২য় ত্রৈমাসিকে স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন (১.২) অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ (১.২.১) নিজ অফিস ও আওতাধীন অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার আয়োজন (শেষ ১ম অর্ধাবধিকাল এককটি)	৪ অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
			১ম ত্রৈমাসিকে জিআরএস সিস্টেমে অভিযোগ পাওয়া গেছে	সংখ্যা	১২	-	-	-	-	-	-	১০০%	১০০%	
			১২ মাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৩	-	-	-	-	-	৭৫	৭৫		
সঞ্চয়তা অর্জন	১০	(১.১) অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারদের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন (১.২) কোন ত্রৈমাসিকে আয়োজন করা যাবে	(১.১.১) প্রশিক্ষণ/কর্ম শালা/সেমিনার আয়োজিত	সংখ্যা	৫	-	-	-	-	-	-	-	২.০০	
			২য় সভা আয়োজন করা হবে	সংখ্যা	৫	-	-	-	-	-	-	-		
			২য় সভা আয়োজন করা হবে	সংখ্যা	৫	-	-	-	-	-	-	-		
সর্বমোট অর্জিত মান													২.০০	

 ০৬.০৩.২০২৫
(মিয়া মোঃ রওশোনুজ্জামান)
উপসহায় ব্যবস্থাপক (প্রশাসন) ও
জিআরএস ফোকাল পয়েন্ট, বাপেক্স

“শিল্পে প্রাকৃতিক গ্যাস
গৃহস্থালীতে বিকল্প জ্বালানী”

“বিনামূল্যে ও জ্বালানী নিরাপত্তা
সর্বোচ্চ আধিকার”



বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম এক্সপ্লোরেশন এন্ড প্রোডাকশন কোম্পানী লিঃ
BANGLADESH PETROLEUM EXPLORATION AND PRODUCTION COMPANY LIMITED
(A Company of Petrobangla)

সূত্র নং: ২৮.০৯.০০০০.০৭০.২৯.০০৪.২৩/৩৫০

তারিখ: ০১/১০/১০২৪

প্রশিক্ষণার্থী মনোনয়নপত্র

আগামী ৩০/১০/২০২৪ তারিখ সকাল ১০.০০ টা হতে দুপুর ১.০০ টা পর্যন্ত ব্যাপেক্স ভবনের ২য় তলার অবস্থিত কনফারেন্স রুম-এ অনুষ্ঠিত হবে প্রতিকার স্বাবস্থা ও জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণের জন্য কর্তৃপক্ষীয় অনুমোদনক্রমে নিম্নবর্ণিত ২১ (একাত্তর) জন কর্মকর্তাকে মনোনীত করা হলো। উল্লেখ্য, মহাব্যবস্থাপক/উপমহাব্যবস্থাপকগণকে তাদের স্ব-স্ব বিভাগ/উপবিভাগে কর্মরত কর্মকর্তাগণকে উক্ত প্রশিক্ষণে যথাসময়ে উপস্থিতি নিশ্চিতকরণের জন্য অনুরোধ জানানো হলো।

(জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

ক্র.নং	কর্মকর্তার নাম	পদবী	বর্তমান কর্মস্থল
১.	জনাব মিয়া মোঃ রওশোনুজ্জামান	উপমহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন)	সাধারণ প্রশাসন উপবিভাগ
২.	জনাব কাজী মাহবুবুল আলম	উপমহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন)	সংস্থাপন উপবিভাগ
৩.	জনাব শ্যামল কুমার বাগো	উপমহাব্যবস্থাপক (রসায়ন)	ওয়েল সার্ভিসেস বিভাগ
৪.	জনাব মোহাম্মদ মনিরুজ্জামান	উপমহাব্যবস্থাপক (যন্ত্রকৌশল)	প্রকৌশল বিভাগ
৫.	বেগম সাবিত্রা আক্তার খানম	উপমহাব্যবস্থাপক (ভূপদার্থ)	ভূপদার্থিক বিভাগ
৬.	জনাব মোঃ আবুল মিয়াত	উপমহাব্যবস্থাপক (হিসাব ও অর্থ)	হিসাব ও অর্থ বিভাগ
৭.	জনাব তারিকুল ইসলাম	উপমহাব্যবস্থাপক (ভূপদার্থ)	ভূপদার্থিক বিভাগ
৮.	জনাব এম. এ. সবুর জামিল কুটো	উপমহাব্যবস্থাপক (ইলেক্ট্রনিক্স)	ভূপদার্থিক বিভাগ
৯.	জনাব মোহাম্মদ মনিরুল ইসলাম	উপমহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন)	কোম্পানি সচিবালয়
১০.	জনাব মোঃ শাহিনুর রহমান ফরাজী	উপমহাব্যবস্থাপক (পুরকৌশল)	নির্মাণ বিভাগ
১১.	জনাব মোহাম্মদ মোজাম্মেল হক	ড্রিলিং সুপারভাইজার	খনন বিভাগ
১২.	জনাব মোঃ মুজাহিদ বিন হাফিজ	ড্রিলিং সুপারভাইজার	খনন বিভাগ
১৩.	জনাব মোঃ কামরুল হাসান শোভন	উপমহাব্যবস্থাপক (ড্রিলিং কৌশল)	প্রকৌশল বিভাগ
১৪.	জনাব মোহাম্মদ রোকুনুজ্জামান	ড্রিলিং সুপারভাইজার	খনন বিভাগ
১৫.	জনাব এস এম মেহেবুবুর রহমান	ব্যবস্থাপক (প্রশাসন)	বৈদেশিক ক্রয় উপবিভাগ
১৬.	বেগম আতিয়া সুলতানা	ব্যবস্থাপক (প্রশাসন)	ভান্ডার উপবিভাগ
১৭.	বেগম আতিয়াতুল পাশিয়া	ব্যবস্থাপক (প্রশাসন)	এইচআরএম উপবিভাগ
১৮.	বেগম আসমী আরা পারভীন	ব্যবস্থাপক (প্রশাসন)	সংস্থাপন উপবিভাগ
১৯.	জনাব মোহাম্মদ আবু কাউছার	ব্যবস্থাপক (প্রশাসন)	কোম্পানি সচিবালয়
২০.	জনাব মোহাম্মদ গোলাম হরওয়ার	ব্যবস্থাপক (প্রশাসন)	স্থানীয় ক্রয় উপবিভাগ
২১.	জনাব জীবন কৃষ্ণ কুন্ডু	ব্যবস্থাপক (প্রশাসন)	কোম্পানি সচিবালয়
২২.	জনাব মোহাম্মদ আসিফ ইকরাম খান	ব্যবস্থাপক (রসায়ন)	পরিকল্পনা ও আইসিটি বিভাগ
২৩.	জনাব মোঃ ওমর পারভেজ	ব্যবস্থাপক (হিসাব ও অর্থ) ও ইনচার্জ	নিরীক্ষা উপবিভাগ
২৪.	জনাব মোহাম্মদ তোফাজ্জল হোসেন সিদ্দিকী	ব্যবস্থাপক (হিসাব ও অর্থ)	হিসাব ও অর্থ বিভাগ
২৫.	জনাব মোহাম্মদ শাহ আলম খান	ব্যবস্থাপক (হিসাব ও অর্থ)	নিরীক্ষা উপবিভাগ
২৬.	জনাব মোঃ আবু তাহের বেপারী	ব্যবস্থাপক (হিসাব ও অর্থ)	হিসাব ও অর্থ বিভাগ
২৭.	জনাব এস. এম নাফিফুন আরহাম	ব্যবস্থাপক (ভূতত্ত্ব)	ভূতাত্ত্বিক বিভাগ
২৮.	জনাব মোঃ নাসির উদ্দিন	ব্যবস্থাপক (ভূতত্ত্ব)	ভূতাত্ত্বিক বিভাগ
২৯.	জনাব মোঃ আব্দুল মতিন মন্ডল	ব্যবস্থাপক (ভূপদার্থ)	ভূপদার্থিক বিভাগ
৩০.	জনাব শাহ মোঃ মাহতাব উল আলম	ব্যবস্থাপক (ভূপদার্থ)	ভূপদার্থিক বিভাগ
৩১.	ডঃ মোঃ লাতুল হাসান	ব্যবস্থাপক (ইলেক্ট্রনিক্স)	ভূপদার্থিক বিভাগ
৩২.	জনাব সৈয়দ জৌহুর রহমান	ব্যবস্থাপক (যন্ত্রকৌশল)	ওয়েল সার্ভিসেস বিভাগ
৩৩.	জনাব মেহেদী হাছান	ব্যবস্থাপক (যন্ত্রকৌশল)	প্রকৌশল বিভাগ
৩৪.	জনাব মোঃ আলতাফ হোসেন	ব্যবস্থাপক (পুরকৌশল)	নির্মাণ বিভাগ
৩৫.	জনাব মোঃ বায়েজিদ হোসেন	ব্যবস্থাপক (কেমিকৌশল)	প্রকৌশল বিভাগ
৩৬.	জনাব মোঃ শওকত ফেরদৌস	ব্যবস্থাপক (উৎপাদন)	উৎপাদন বিভাগ
৩৭.	জনাব মোঃ আনোয়ার হোসেন	ব্যবস্থাপক (যন্ত্রকৌশল)	পরিকল্পনা ও আইসিটি বিভাগ
৩৮.	জনাব মোঃ শফিকুল ইসলাম	উপমহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন)	সাধারণ প্রশাসন উপবিভাগ



“শিল্পে প্রাকৃতিক গ্যাস
গৃহস্থালীতে বিকল্প জ্বালানী”

“বিদ্যুৎ ও জ্বালানী নিরাপত্তা
সর্বোচ্চ অগ্রাধিকার”

বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম এক্সপ্লোরেশন এন্ড প্রোডাকশন কোম্পানী লিঃ
BANGLADESH PETROLEUM EXPLORATION AND PRODUCTION COMPANY LIMITED
(A Company of Petrobangla)

ক্র.নং	কর্মকর্তার নাম	পদবী	বর্তমান কর্মস্থল
৩৯.	জনাব মোহাম্মদ নজরুল ইসলাম	উপব্যবস্থাপক (প্রশাসন)	সাধারণ প্রশাসন উপবিভাগ
৪০.	বেগম ফারহানা আক্তার লুনা	উপব্যবস্থাপক (প্রশাসন)	ভান্ডার উপবিভাগ
৪১.	জনাব খন্দকার কামাল হোসেন	উপব্যবস্থাপক (প্রশাসন)	বৈদেশিক ক্রয় উপবিভাগ
৪২.	জনাব সিদ্দিক সরকার বালক	উপব্যবস্থাপক (হিসাব ও অর্থ)	নিরীক্ষা উপবিভাগ
৪৩.	জনাব শূভাশিস পাল	উপব্যবস্থাপক (হিসাব ও অর্থ)	হিসাব ও অর্থ বিভাগ
৪৪.	জনাব মোঃ আবদুল মুমিন	উপব্যবস্থাপক (ভূতত্ত্ব)	ওয়েল সার্ভিসেস বিভাগ
৪৫.	জনাব মোঃ হামিদুর রহমান	উপব্যবস্থাপক (ভূপদার্থ)	ভূপদার্থিক বিভাগ
৪৬.	জনাব হাসান আলী	উপব্যবস্থাপক (ভূপদার্থ)	ভূপদার্থিক বিভাগ
৪৭.	বেগম তানিয়া সুপতানা	উপব্যবস্থাপক (যন্ত্রকৌশল)	উৎপাদন বিভাগ
৪৮.	বেগম মেহেরুন্নেছা	উপব্যবস্থাপক (রসায়ন)	পরীক্ষাগার বিভাগ
৪৯.	জনাব মোঃ হাবিবুর রহমান	উপব্যবস্থাপক (টেক্টিং)	ওয়েল সার্ভিসেস বিভাগ
৫০.	বেগম কল্পনা রানী সরকার	সহকারী ব্যবস্থাপক (প্রশাসন)	সাধারণ প্রশাসন উপবিভাগ
৫১.	জনাব মোঃ আবু বকর সিদ্দিক খান	সহকারী ব্যবস্থাপক (প্রশাসন)	ব্যবস্থাপনা পরিচালকের কার্যালয়
৫২.	জনাব মোঃ শাহীফুল ইসলাম ভূঁইয়া	সহকারী ব্যবস্থাপক (প্রশাসন)	বৈদেশিক ক্রয় উপবিভাগ
৫৩.	জনাব অর্পণ জ্যোতি ত্রিপুরা	সহকারী ব্যবস্থাপক (প্রশাসন)	কোম্পানি সচিবালয়
৫৪.	জনাব নাজমুস সাকিব	সহকারী ব্যবস্থাপক (প্রশাসন)	পরিকল্পনা ও আইসিটি বিভাগ
৫৫.	জনাব রিফাত বিন জামাদ	সহকারী ব্যবস্থাপক (প্রশাসন)	সেবা উপবিভাগ
৫৬.	জনাব মুন্না সৈকত	সহকারী ব্যবস্থাপক (প্রশাসন)	সংস্থাপন উপবিভাগ
৫৭.	জনাব মোঃ আশরাফুল ইসলাম	সহকারী ব্যবস্থাপক (চিকিৎসা)	চিকিৎসা উপবিভাগ
৫৮.	জনাব এস. এম. রবিন	সহকারী ব্যবস্থাপক (হিসাব ও অর্থ)	হিসাব ও অর্থ বিভাগ
৫৯.	জনাব মুহিত আলম	সহকারী ব্যবস্থাপক (ভূতত্ত্ব)	ওয়েল সার্ভিসেস বিভাগ
৬০.	বেগম শারমিন আক্তার	সহকারী ব্যবস্থাপক (ভূতত্ত্ব)	পরীক্ষাগার বিভাগ
৬১.	জনাব মামুন মোর্শেদ বিশাল	সহকারী ব্যবস্থাপক (ভূপদার্থ)	ভূপদার্থিক বিভাগ
৬২.	জনাব মোঃ নূর নবী	সহকারী ব্যবস্থাপক (ইলেক্ট্রনিক্স)	ভূপদার্থিক বিভাগ
৬৩.	জনাব বিপুল চন্দ্র বর্মণ	সহকারী ব্যবস্থাপক (রসায়ন)	পরিকল্পনা ও আইসিটি বিভাগ
৬৪.	জনাব হৃদয় হাসান	সহকারী ব্যবস্থাপক (পুরকৌশল)	নির্মাণ বিভাগ
৬৫.	জনাব সাইফুর রহমান শিমু	সহকারী ব্যবস্থাপক (আইসিটি)	রিসার্চ এন্ড ডেভেলপমেন্ট বিভাগ
৬৬.	জনাব মোঃ হেলায়েত উদ্দিন	সহকারী কর্মকর্তা (প্রশাসন)	ভান্ডার উপবিভাগ
৬৭.	জনাব মোঃ সাইফুল ইসলাম	সহকারী কর্মকর্তা (প্রশাসন)	ওয়েল সার্ভিসেস বিভাগ
৬৮.	জনাব মোঃ আজিম হোসাইন নাদিম	সহকারী কর্মকর্তা (প্রশাসন)	সাধারণ প্রশাসন উপবিভাগ
৬৯.	জনাব অসীম কুমার	সহকারী কর্মকর্তা (হিসাব ও অর্থ)	হিসাব ও অর্থ বিভাগ
৭০.	জনাব বরকত আলী ভূঁইয়া	উপসহকারী প্রকৌশলী (তড়িৎকৌশল)	সেবা উপবিভাগ
৭১.	জনাব মোঃ শফিকুল ইসলাম	উপসহকারী প্রকৌশলী (কম্পিউটার)	পরিকল্পনা ও আইসিটি বিভাগ

(প্রকৌশলী মোহাম্মদ আহসানুল আমিন)
মহাব্যবস্থাপক (পরিকল্পনা ও আইসিটি)

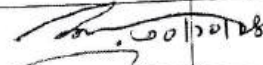
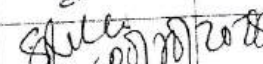
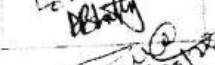
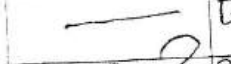
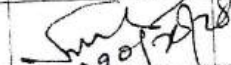
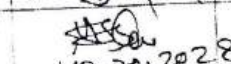
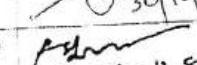
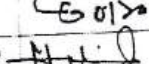
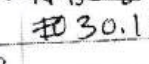
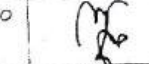
অনুলিপিঃ

- ১। মহাব্যবস্থাপক/উপমহাব্যবস্থাপক বাপেক্স।
- ২। উপমহাব্যবস্থাপক (সেবা), বাপেক্স, ঢাকা (কনফারেন্স রুম ব্যবহারের ক্ষেত্রে সার্বিক সহযোগীতা প্রদানের অনুরোধসহ)।
- ৩। উপমহাব্যবস্থাপক (আইসিটি ও এমআইএস), বাপেক্স, ঢাকা (প্রশিক্ষণ চলাকালীন সময়ে প্রয়োজনীয় আইটি সাপোর্ট প্রদানের অনুরোধসহ)।
- ৪। ব্যবস্থাপক (সমন্বয়), ব্যবস্থাপনা পরিচালক এর দপ্তর, বাপেক্স, ঢাকা।
- ৫। দপ্তর কপি।

প্রাপ্তি স্বীকার

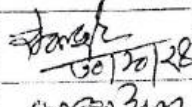
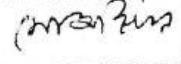
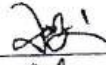
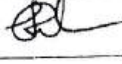
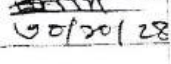
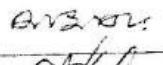
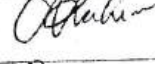
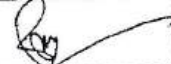
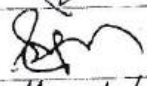
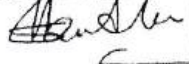
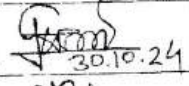
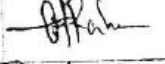
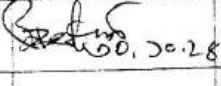
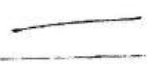
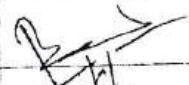
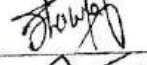
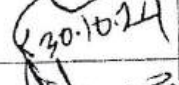
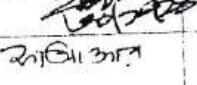
অদ্য ৩০/১০/২০২৪ তারিখ বাপেক্স ভবনের দ্বিতীয় তলায় অবস্থিত কনফারেন্স রুমে অনুষ্ঠিত অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা ও জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ-এ অংশগ্রহণের জন্য ভাতা হিসেবে ৬০০/= (ছয়শত) / ৫০০/= (পাঁচশত) টাকা গ্রহণ করলাম।

(জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

ক্র. নং	নাম ও পদবী	কর্মস্থল	টাকার পরিমাণ	স্বাক্ষর	মন্তব্য
১.	জনাব মিয়া মোঃ রওশনুজ্জামান উপমহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন)	সাধারণ প্রশাসন উপবিভাগ	৬০০.০০		
২.	জনাব কাজী মাহবুবুল আলম উপমহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন)	সংস্থাপন উপবিভাগ	৬০০.০০		
৩.	জনাব শ্যামল কুমার বালো উপমহাব্যবস্থাপক (রসায়ন)	ওয়েল সার্ভিসেস বিভাগ	৬০০.০০		
৪.	জনাব মোহাম্মদ মনিরুজ্জামান উপমহাব্যবস্থাপক (যন্ত্রকৌশল)	প্রকৌশল বিভাগ	৬০০.০০		
৫.	বেগম সাবিহা আক্তার খানম উপমহাব্যবস্থাপক (ভূপদার্থ)	ভূপদার্থিক বিভাগ	৬০০.০০		
৬.	জনাব মোঃ আবুল মিল্লাত উপমহাব্যবস্থাপক (হিসাব ও অর্থ)	হিসাব ও অর্থ বিভাগ	৬০০.০০		
৭.	জনাব তারিকুল ইসলাম উপমহাব্যবস্থাপক (ভূপদার্থ)	ভূপদার্থিক বিভাগ	৬০০.০০		অনুমোদিত
৮.	জনাব এম. এ. সবুর জামিল ভূঞা উপমহাব্যবস্থাপক (ইলেক্ট্রনিক্স)	ভূপদার্থিক বিভাগ	৬০০.০০		
৯.	জনাব মোহাম্মদ মনিরুল ইসলাম উপমহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন)	কোম্পানি সচিবালয়	৬০০.০০		
১০.	জনাব মোঃ শাহিনুর রহমান ফরাজী উপমহাব্যবস্থাপক (পুরকৌশল)	নির্মান বিভাগ	৬০০.০০		
১১.	জনাব মোহাম্মদ মোজাম্মেল হক ড্রিলিং সুপারিনটেন্ডেন্ট	খনন বিভাগ	৬০০.০০		
১২.	জনাব মোঃ মুজাহিদ বিন হাফিজ ড্রিলিং সুপারিনটেন্ডেন্ট	খনন বিভাগ	৬০০.০০		
১৩.	জনাব মোঃ কামরুল হাসান শোভন উপমহাব্যবস্থাপক (তড়িৎকৌশল)	প্রকৌশল বিভাগ	৬০০.০০		অনুমোদিত
১৪.	জনাব মোহাম্মদ রোকনুজ্জামান ড্রিলিং সুপারিনটেন্ডেন্ট	খনন বিভাগ	৬০০.০০		
১৫.	জনাব এস এম মেহেবুবুর রহমান ব্যবস্থাপক (প্রশাসন)	বৈদেশিক ক্রয় উপবিভাগ	৬০০.০০		
১৬.	বেগম আতিয়া সুলতানা ব্যবস্থাপক (প্রশাসন)	ভান্ডার উপবিভাগ	৬০০.০০		
১৭.	বেগম আতিয়াতুল পাণিয়া ব্যবস্থাপক (প্রশাসন)	এইচআরএম উপবিভাগ	৬০০.০০		অনুমোদিত
১৮.	বেগম আসমী আরা পারভীন ব্যবস্থাপক (প্রশাসন)	সংস্থাপন উপবিভাগ	৬০০.০০		
১৯.	জনাব মোহাম্মদ আবু কাউছার ব্যবস্থাপক (প্রশাসন)	কোম্পানি সচিবালয়	৬০০.০০		
২০.	জনাব মোহাম্মদ গোলাম হুসেইন ব্যবস্থাপক (প্রশাসন)	স্থানীয় ক্রয় উপবিভাগ	৬০০.০০		

প্রাপ্তি স্বীকার

অদ্য ৩০/১০/২০২৪ তারিখ বাপেক্স ভবনের দ্বিতীয় তলায় অবস্থিত কনফারেন্স রুমে অনুষ্ঠিত অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা ও জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ-এ অংশগ্রহণের জন্য ভাতা হিসেবে ৬০০/=(ছয়শত)/ ৫০০/=(পাঁচশত) টাকা গ্রহণ করলাম।

ক্র. নং	নাম ও পদবী	কর্মস্থল	টাকার পরিমাণ	স্বাক্ষর	মন্তব্য
২১.	জনাব জীবন কৃষ্ণ কুন্ডু ব্যবস্থাপক (প্রশাসন)	কোম্পানি সচিবালয়	৬০০.০০	 ৩০/১০/২৪	
২২.	জনাব মোহাম্মদ আসিফ ইকরাম খান ব্যবস্থাপক (রসায়ন)	পরিকল্পনা ও আইসিটি বিভাগ	৬০০.০০	 (মোঃ আসিফ)	
২৩.	জনাব মোঃ ওমর পারভেজ ব্যবস্থাপক (হিসাব ও অর্থ) ও ইনচার্জ	নিরীক্ষা উপবিভাগ	৬০০.০০		
২৪.	জনাব মোহাম্মদ তোফাফুল হোসেন সিদ্দিকী ব্যবস্থাপক (হিসাব ও অর্থ)	হিসাব ও অর্থ বিভাগ	৬০০.০০		
২৫.	জনাব মোহাম্মদ শাহ আলম খান ব্যবস্থাপক (হিসাব ও অর্থ)	নিরীক্ষা উপবিভাগ	৬০০.০০	 ৩০/১০/২৪	
২৬.	জনাব মোঃ আবু তাহের বেপারী ব্যবস্থাপক (হিসাব ও অর্থ)	হিসাব ও অর্থ বিভাগ	৬০০.০০	 ৩০/১০/২৪	
২৭.	জনাব এস. এম নাফিজুন আরহাম ব্যবস্থাপক (ভূতত্ত্ব)	ভূতাত্ত্বিক বিভাগ	৬০০.০০		
২৮.	জনাব মোঃ নাসির উদ্দিন ব্যবস্থাপক (ভূতত্ত্ব)	ভূতাত্ত্বিক বিভাগ	৬০০.০০		
২৯.	জনাব মোঃ আব্দুল মতিন মন্ডল ব্যবস্থাপক (ভূপদার্থ)	ভূপদার্থিক বিভাগ	৬০০.০০		
৩০.	জনাব শাহ মোঃ মাহতাব উল আলম ব্যবস্থাপক (ভূপদার্থ)	ভূপদার্থিক বিভাগ	৬০০.০০		
৩১.	ডঃ মোঃ লাভুল হাসান ব্যবস্থাপক (ইলেক্ট্রিনিজ)	ভূপদার্থিক বিভাগ	৬০০.০০	 ৩০.১০.২৪	
৩২.	জনাব সৈয়দ হৌহিদুর রহমান ব্যবস্থাপক (যন্ত্রকৌশল)	ওয়েল সার্ভিসেস বিভাগ	৬০০.০০		
৩৩.	জনাব মেহেদী হাছান ব্যবস্থাপক (যন্ত্রকৌশল)	প্রকৌশল বিভাগ	৬০০.০০	 ৩০.১০.২৪	
৩৪.	জনাব মোঃ আলতাফ হোসেন ব্যবস্থাপক (পুরকৌশল)	নির্মাণ বিভাগ	৬০০.০০		অনুমোদিত
৩৫.	জনাব মোঃ বায়েজিদ হোসেন ব্যবস্থাপক (কেমিকৌশল)	প্রকৌশল বিভাগ	৬০০.০০		
৩৬.	জনাব মোঃ শওকত ফেরদৌস ব্যবস্থাপক (উৎপাদন)	উৎপাদন বিভাগ	৬০০.০০		
৩৭.	জনাব মোঃ আনোয়ার হোসেন ব্যবস্থাপক (যন্ত্রকৌশল)	পরিকল্পনা ও আইসিটি বিভাগ	৬০০.০০	 ৩০.১০.২৪	
৩৮.	জনাব মোঃ শফিকুল ইসলাম উপব্যবস্থাপক (প্রশাসন)	সাধারণ প্রশাসন উপবিভাগ	৬০০.০০		
৩৯.	জনাব মোহাম্মদ নজরুল ইসলাম উপব্যবস্থাপক (প্রশাসন)	সাধারণ প্রশাসন উপবিভাগ	৬০০.০০		
৪০.	বেগম ফারহানা আক্তার লুনা উপব্যবস্থাপক (প্রশাসন)	ভান্ডার উপবিভাগ	৬০০.০০	 ৩০/১০/২৪	

প্রাপ্তি স্বীকার

অদা ৩০/১০/২০২৪ তারিখ বাপেক্স ভবনের দ্বিতীয় তলায় অবস্থিত কনফারেন্স রুমে অনুষ্ঠিত অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা ও জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ-এ অংশগ্রহণের জন্য ভাতা হিসেবে ৬০০/=(ছয়শত)/৫০০/=(পাঁচশত) টাকা গ্রহণ করলাম।

ক্র. নং	নাম ও পদবী	কর্মস্থল	টাকার পরিমাণ	স্বাক্ষর	মন্তব্য
৪১.	জনাব খন্দকার কামাল হোসেন উপব্যবস্থাপক (প্রশাসন)	বৈদেশিক ক্রয় উপবিভাগ	৬০০.০০		
৪২.	জনাব সিদ্ধার্থ সরকার খালক উপব্যবস্থাপক (হিসাব ও অর্থ)	নিরীক্ষা উপবিভাগ	৬০০.০০		
৪৩.	জনাব শূভাশিস পাল উপব্যবস্থাপক (হিসাব ও অর্থ)	হিসাব ও অর্থ বিভাগ	৬০০.০০		
৪৪.	জনাব মোঃ আবদুল মুমিন উপব্যবস্থাপক (ভূতত্ত্ব)	ওয়েল সার্ভিসেস বিভাগ	৬০০.০০		
৪৫.	জনাব মোঃ হামিদুর রহমান উপব্যবস্থাপক (ভূপদার্থ)	ভূপদার্থিক বিভাগ	৬০০.০০		
৪৬.	জনাব হাসান আলী উপব্যবস্থাপক (ভূপদার্থ)	ভূপদার্থিক বিভাগ	৬০০.০০		
৪৭.	বেগম তানিয়া সুলতানা উপব্যবস্থাপক (যন্ত্রকৌশল)	উৎপাদন বিভাগ	৬০০.০০		
৪৮.	বেগম মেহেরুন্নেছা উপব্যবস্থাপক (রসায়ন)	পরীক্ষাগার বিভাগ	৬০০.০০		
৪৯.	জনাব মোঃ হাবিবুর রহমান উপব্যবস্থাপক (টেক্সটাইল)	ওয়েল সার্ভিসেস বিভাগ	৬০০.০০		
৫০.	বেগম কল্পনা রানী সরকার সহকারী ব্যবস্থাপক (প্রশাসন)	সাধারণ প্রশাসন উপবিভাগ	৬০০.০০		
৫১.	জনাব মোঃ আবু বকর সিদ্দিক খান সহকারী ব্যবস্থাপক (প্রশাসন)	ব্যবস্থাপনা পরিচালকের কার্যালয়	৬০০.০০		
৫২.	জনাব মোঃ শরীফুল ইসলাম উইয়া সহকারী ব্যবস্থাপক (প্রশাসন)	বৈদেশিক ক্রয় উপবিভাগ	৬০০.০০		
৫৩.	জনাব তর্পণ জ্যোতি ত্রিপুরা সহকারী ব্যবস্থাপক (প্রশাসন)	কোম্পানি সচিবালয়	৬০০.০০		
৫৪.	জনাব মাজমুস সাকিব সহকারী ব্যবস্থাপক (প্রশাসন)	পরিকল্পনা ও আইসিটি বিভাগ	৬০০.০০		
৫৫.	জনাব রিহাত বিন আসাদ সহকারী ব্যবস্থাপক (প্রশাসন)	সেবা উপবিভাগ	৬০০.০০		
৫৬.	জনাব মুন্না সৈকত সহকারী ব্যবস্থাপক (প্রশাসন)	সংস্থাপন উপবিভাগ	৬০০.০০		
৫৭.	জনাব মোঃ আশরাফুল ইসলাম সহকারী ব্যবস্থাপক (চিকিৎসা)	চিকিৎসা উপবিভাগ	৬০০.০০		অনুমোদিত
৫৮.	জনাব এস. এম. রবিন সহকারী ব্যবস্থাপক (হিসাব ও অর্থ)	হিসাব ও অর্থ বিভাগ	৬০০.০০		
৫৯.	জনাব মুহিত আলম সহকারী ব্যবস্থাপক (ভূতত্ত্ব)	ওয়েল সার্ভিসেস বিভাগ	৬০০.০০		৩০/১০/২৪
৬০.	বেগম শারমিন আক্তার সহকারী ব্যবস্থাপক (ভূতত্ত্ব)	পরীক্ষাগার বিভাগ	৬০০.০০		৩০/১০/২৪

প্রাপ্তি স্বীকার

অদ্য ৩০/১০/২০২৪ তারিখ বাপেক্স ভবনের দ্বিতীয় তলায় অবস্থিত কনফারেন্স রুমে অনুষ্ঠিত অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা ও জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ-এ অংশগ্রহণের জন্য ভাতা হিসেবে ৬০০/=(ছয়শত)/ ৫০০/=(পাঁচশত) টাকা গ্রহণ করলাম।

ক্র. নং	নাম ও পদবী	কর্মস্থল	টাকার পরিমাণ	স্বাক্ষর	মন্তব্য
৬১.	জনাব মামুন মোর্শেদ বিশাল সহকারী ব্যবস্থাপক (ভূগদার্থ)	ভূগদার্থিক বিভাগ	৬০০.০০	Bishal	
৬২.	জনাব মোঃ নূর নবী সহকারী ব্যবস্থাপক (ইলেক্ট্রনিক্স)	ভূগদার্থিক বিভাগ	৬০০.০০	Mumtaz	
৬৩.	জনাব বিপুল চন্দ্র বর্মন সহকারী ব্যবস্থাপক (রসায়ন)	পরিকল্পনা ও আইসিটি বিভাগ	৬০০.০০	Bu	
৬৪.	জনাব হৃদয় হাসান সহকারী ব্যবস্থাপক (পুরকৌশল)	নির্মাণ বিভাগ	৬০০.০০	Hridoy	
৬৫.	জনাব সাইফুর রহমান শিনু সহকারী ব্যবস্থাপক (আইসিটি)	রিসার্চ এন্ড ডেভেলপমেন্ট বিভাগ	৬০০.০০	Sajfu	
৬৬.	জনাব মোঃ হেলায়েত উদ্দিন সহকারী কর্মকর্তা (প্রশাসন)	ভান্ডার উপবিভাগ	৫০০.০০		অবগতি
৬৭.	জনাব মোঃ সাইফুল ইসলাম সহকারী কর্মকর্তা (প্রশাসন)	ওয়েল সার্ভিসেস বিভাগ	৫০০.০০	Saim	
৬৮.	জনাব মোঃ আজিম হোসাইন নাদিম সহকারী কর্মকর্তা (প্রশাসন)	সাধারণ প্রশাসন উপবিভাগ	৫০০.০০	Naim	
৬৯.	জনাব অসীম কুমার সহকারী কর্মকর্তা (হিসাব ও অর্থ)	হিসাব ও অর্থ বিভাগ	৫০০.০০	Asim	
৭০.	জনাব বরকত আলী ভূইয়া উপসহকারী প্রকৌশলী (তড়িৎকৌশল)	সেবা উপবিভাগ	৫০০.০০	Burkat	
৭১.	জনাব মোঃ শফিকুল ইসলাম উপসহকারী প্রকৌশলী (কম্পিউটার)	পরিকল্পনা ও আইসিটি বিভাগ	৫০০.০০	Shafiqul	-FA-

বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম এক্সপ্লোরেশন এন্ড প্রোডাকশন কোঃ লিঃ (বাপেক্স)
অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা ও জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক

প্রশিক্ষণ

প্রধান অতিথি : মোঃ শোয়েব

ব্যবস্থাপনা পরিচালক, বাপেক্স।

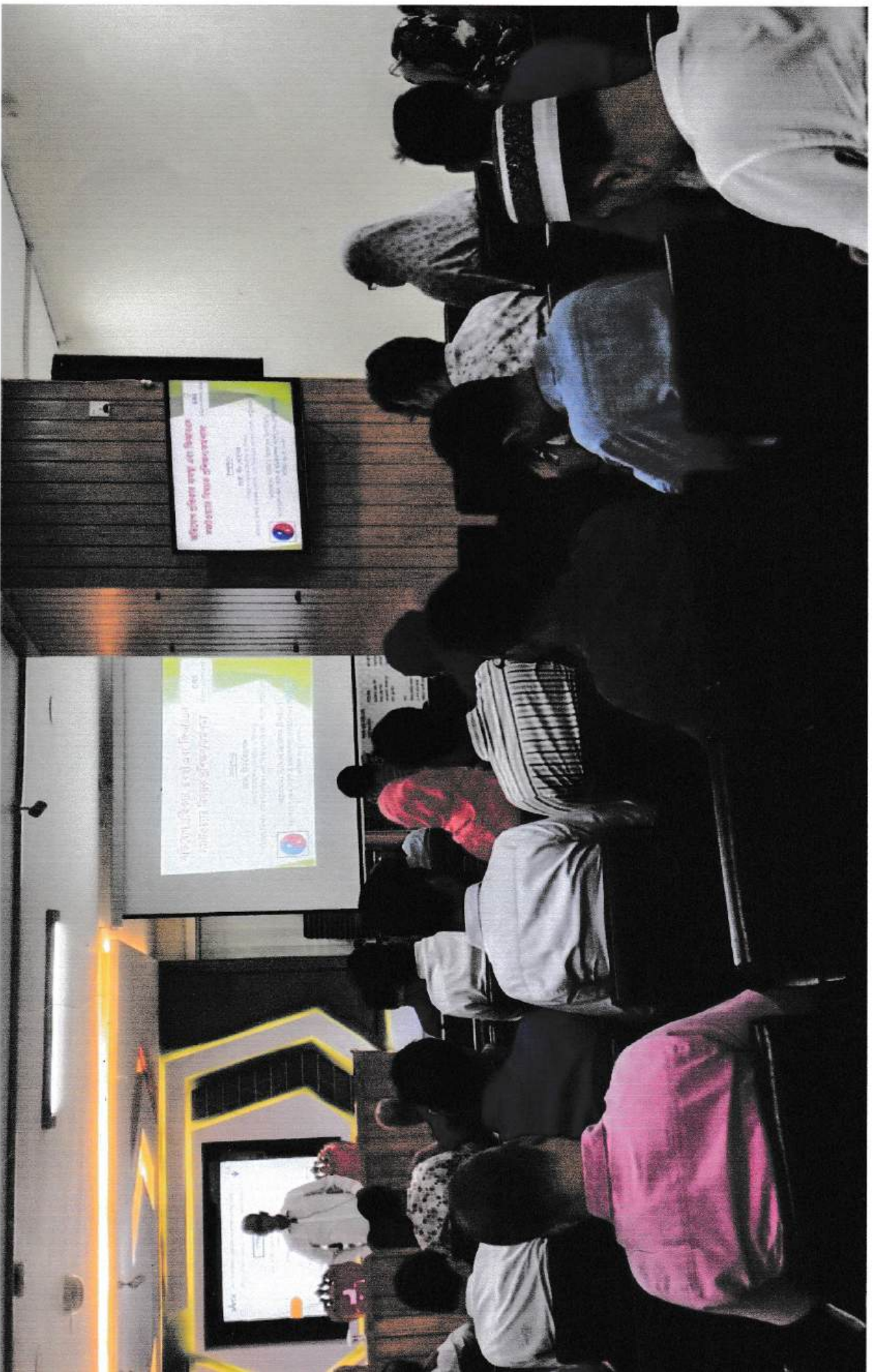
প্রশিক্ষক : প্রকৌ. দীন মোহাম্মদ

উপমহাব্যবস্থাপক (উৎপাদন ও বিপণন), পেট্রোবাংলা।

স্থান : বাপেক্স কনফারেন্স রুম।

তারিখ ও সময় : ৩০ অক্টোবর ২০২৪, সকাল ১০.০০ ঘটিকা হতে দুপুর ১.০০ ঘটিকা পর্যন্ত।

বাস্তবায়নে : এইচআরএম উপবিভাগ, পরিকল্পনা ও আইসিটি বিভাগ, বাপেক্স।



“শিল্পে প্রাকৃতিক গ্যাস
গৃহস্থালীতে বিকল্প জ্বালানী”

“বিদ্যুৎ ও জ্বালানী নিরাপত্তা
সর্বোচ্চ অগ্রাধিকার”



বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম এক্সপ্লোরেশন এন্ড প্রোডাকশন কোম্পানী লিঃ
BANGLADESH PETROLEUM EXPLORATION AND PRODUCTION COMPANY LIMITED
(A Company of Petrobangla)

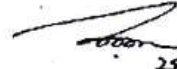
স্মারক নং-২৮.০৯.০০০০.০১২.২৭.০০৪.২৫/ ২৪৭

তারিখ: ২৪ মে ২০২৫

বিষয়: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বিষয়ে অংশীজনদের (Stakeholders) অবহিতকরণ সভার বিজ্ঞপ্তি।

পেট্রোবাংলার সাথে বাপেক্সের স্বাক্ষরিত ২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির আওতায় অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বিষয়ে অংশীজনদের (Stakeholders) অবহিতকরণ সভা আগামী ২৯ মে ২০২৫ রোজ বৃহস্পতিবার বিকাল ০২:৩০ ঘটিকায় বাপেক্স বোর্ড রুম (লেভেল-৬) অনুষ্ঠিত হবে।

উক্ত সভায় উপস্থিত থেকে মূল্যবান মতামত প্রদানের নিমিত্তে প্রতিনিধি প্রেরণের জন্য বিনীত অনুরোধ করা হলো।


২৪.০৫.২০২৫

(মিয়া মোঃ রওশনুজ্জামান)
উপমহাব্যবস্থাপক (সাধারণ প্রশাসন) ও
জিআরএস ফোকাল পয়েন্ট, বাপেক্স

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :

- ০১। ব্যবস্থাপনা পরিচালক, বাপেক্স, ঢাকা।
- ০২। মহাব্যবস্থাপক (হিসাব ও অর্থ), বাপেক্স, ঢাকা।
- ০৩। মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন) ও কোম্পানী সচিব (অ: দা:), বাপেক্স, ঢাকা।
- ০৪। মহাব্যবস্থাপক (উৎপাদন) ও আহবায়ক, এপিএ টিম, বাপেক্স, ঢাকা।
- ০৫। মহাব্যবস্থাপক (নির্মাণ), বাপেক্স, ঢাকা।
- ০৬। উপমহাব্যবস্থাপক (হিসাব ও অর্থ), অর্থ উপবিভাগ, বাপেক্স, ঢাকা।
- ০৭। উপমহাব্যবস্থাপক (সংস্থাপন) ও ফোকাল পয়েন্ট, এনআইএস কমিটি, বাপেক্স, ঢাকা।
- ০৮। উপমহাব্যবস্থাপক (ভূতত্ত্ব) ও ফোকাল পয়েন্ট, এপিএ কমিটি, বাপেক্স, ঢাকা।
- ০৯। উপমহাব্যবস্থাপক (বৈদেশিক ক্রয়) ও কল্যাণ কর্মকর্তা, বাপেক্স, ঢাকা।
- ১০। উপমহাব্যবস্থাপক (হিসাব ও অর্থ), হিসাব উপবিভাগ, বাপেক্স, ঢাকা।
- ১১। উপমহাব্যবস্থাপক (ল এন্ড পিএ) ও তথ্য কর্মকর্তা, বাপেক্স, ঢাকা।
- ১২। উপমহাব্যবস্থাপক (এইচআরএম), পরিকল্পনা ও আইসিটি বিভাগ, বাপেক্স, ঢাকা।
- ১৩। উপমহাব্যবস্থাপক (সেবা), বাপেক্স, ঢাকা (২৫ জনের নাস্তা আপ্যায়নের ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধ সহকারে)।
- ১৪। উপমহাব্যবস্থাপক (স্থানীয় ক্রয়), স্থানীয় ক্রয় উপবিভাগ, বাপেক্স, ঢাকা।
- ১৫। উপমহাব্যবস্থাপক (বোর্ড) ও বিকল্প অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা, বাপেক্স, ঢাকা।
- ১৬। জনাব মইনুদ্দিন আহমেদ, ম্যানেজিং ডিরেক্টর, ক্রাউন শিপিং এন্ড ট্রান্সপোর্ট এজেন্সী, মোবা: ০১৭৯২৪৭২২৬৩।
- ১৭। জনাব মেজবাহ উদ্দিন খান, ম্যানেজিং ডিরেক্টর, ইনটেক ইনস্ট্রুমেন্টস লিমিটেড, মোবা: ০১৮১৯২৪৫৬০৯।
- ১৮। মেসার্স মোতালেব ট্রেডার্স, মেইন রোড, বসুরহাট কোম্পানীগঞ্জ, নোয়াখালী (১ জন প্রতিনিধি প্রেরণের অনুরোধ সহকারে)।
- ১৯। মেসার্স হাওলাদার ট্রেডিং, হোসনি টাওয়ার, কাওরান বাজার বা/এ, ঢাকা (১ জন প্রতিনিধি প্রেরণের অনুরোধ সহকারে)।
- ২০। Mr. Shahid H. Choudhury, Country Manager, M/S Schlumberger Seaco Inc., Green Delta Tower, 51-52 Mohakhali, Dhaka, Mob: 01755618826.
- ২১। Mr. Tahsin Khan, Bangladesh Halliburton International (Pvt) Ltd, Rangs Pearl Tower (6th Floor), Banani, Dhaka, Mob: 01733686868.

অফিস কপি।



বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম এক্সপ্লোরেশন এন্ড প্রোডাকশন কোম্পানী লিমিটেড (বাপেক্স)

বাপেক্স ভবন, ৪ কাওরান বাজার বা/এ, ঢাকা-১২১৫

স্মারক নম্বর: ২৮.০৯.০০০০.০১২.২৭.০০৪.২৫/

তারিখ: ২৫ জুন, ২০২৪

বিষয় : অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে অংশীজনদের (Stakeholders) অবহিতকরণ সভার কার্যবিবরণী

সভার স্থান : বাপেক্স বোর্ড রুম

তারিখ ও সময় : ২৯ মে, ২০২৫, দুপুর ০২:৩০ মিনিট

সভাপতি : জনাব মোঃ আসাদ উল্লাহ, মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন), বাপেক্স

সভার উপস্থিতি : পরিশিষ্ট ক

২৯ মে, ২০২৫ তারিখ দুপুর ০২:৩০ মিনিটে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বিষয়ে অংশীজনদের (Stakeholders) অবহিতকরণ সংক্রান্ত সভা বাপেক্স বোর্ড রুমে অনুষ্ঠিত হয়। জনাব মোঃ আসাদ উল্লাহ, মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন), বাপেক্স উক্ত সভায় সভাপতিত্ব করেন। সভার শুরুতে সভাপতি মহোদয় বাহিরের প্রতিনিধিসহ উপস্থিত সকল কর্মকর্তাকে স্বাগত জানিয়ে সভার কার্যক্রম শুরু করার জন্য বাপেক্সের অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা জনাব মিয়া মোঃ রওশোনুজ্জামান, উপমহাব্যবস্থাপক (সাধারণ প্রশাসন)-কে অনুরোধ জানান। বাপেক্সের অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা সভাকে অবহিত করেন যে, অভিযোগ প্রতিকার বিষয়ে প্রাপ্ত ০২ (দুই) টি অভিযোগ ইতিমধ্যে নিষ্পত্তি করা হয়েছে। তিনি সভার আলোচ্যসূচী অনুযায়ী উপস্থিত সদস্যবৃন্দকে বিষয়ভিত্তিক আলোচনায় অংশগ্রহণ করার জন্য অনুরোধ জানান।

ক্র.	আলোচ্য বিষয়	আলোচনা	সিদ্ধান্ত/নির্দেশনা	বাস্তবায়নকারী
১	টেন্ডার দাখিল সংক্রান্ত	ডি. এ মেসবাহ উদ্দিন খান, ব্যবস্থাপনা পরিচালক, এনটেক ইনস্ট্রুমেন্ট লি. আলোচনায় অংশ নিয়ে বলেন যে, সাম্প্রতিক সময়ে বাপেক্সে টেন্ডার দাখিল অন্যান্য অনেক প্রতিষ্ঠান থেকে স্বচ্ছ মনে হয়েছে। তিনি কারিগরি মূল্যায়ন এবং আর্থিক মূল্যায়ন দুইটি ধাপে হওয়াকে সাধুবাদ জানান। অভিযোগের ভয়ে কোন দরপত্র দাতাকে কারিগরি মূল্যায়ন থেকে বাদ না দেওয়ার জন্য অনুরোধ করেন। তিনি আরও বলেন অল্প বাজেটের যেসব মালামাল স্থানীয়ভাবে সরবরাহ করা হয় সেগুলোর বিল যদি বাংলাদেশী টাকায় প্রদান করা হয় তাতে তাদের জন্য সুবিধা হয়। এ প্রেক্ষিতে বৈদেশিক ক্রয় উপবিভাগের উপমহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন), জনাব মোহাম্মদ কামরুজ্জামান আলোচনায় অংশ নিয়ে জানান যে, চাহিদাকারী বিভাগের চাহিদার আলোকে টেন্ডার ডকুমেন্ট প্রস্তুত করা হয়। বিশেষ করে পরীক্ষাগার ও ভূপদার্থিক বিভাগের স্থানীয় মালামাল স্থানীয়ভাবেই সরবরাহ করা হয়। স্থানীয় ও বৈদেশিক মালামাল আলাদাভাবে ক্রয় করা যেতে পারে। বাপেক্সে স্থানীয় প্রতিনিধিকে মূল প্রতিষ্ঠান হিসেবে গন্য করা হয় না। অডিট আপত্তি এড়ানোর জন্য যেসব মালামাল স্থানীয়ভাবে সরবরাহ করা হয় সেগুলোর বিল স্থানীয়ভাবে করা হয় না। স্থানীয় ক্রয় উপবিভাগের উপমহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন), জনাব রমেশ চন্দ্র মিস্ত্রী আলোচনায় অংশ নিয়ে জানান যে, মূল্যায়ন কমিটির সদস্য ও চাহিদাকারী বিভাগের মতামতের আলোকে কারিগরি মূল্যায়ন সম্পন্ন করা হয়। কোন ভয়-ভীতি বা চাপের কাছে নতি স্বীকার করা হয় না।	(ক) স্থানীয় ও বৈদেশিক মালামাল আলাদাভাবে ক্রয় করতে হবে। (খ) কারিগরি মূল্যায়ন সর্বোচ্চ সতর্কতার সাথে কারিগরি মূল্যায়ন করতে হবে।	১। চাহিদাকারী বিভাগ। ২। মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন) ৩। উপমহাব্যবস্থাপক (বৈদেশিক ক্রয়) ৪। উপমহাব্যবস্থাপক (স্থানীয় ক্রয়)
২	সি এন্ড এফ এজেন্ট সংক্রান্ত	বাপেক্সের অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা জনাব মিয়া মোঃ রওশোনুজ্জামান, উপমহাব্যবস্থাপক (সাধারণ প্রশাসন) আলোচনায় অংশ নিয়ে শিপিং সংক্রান্ত	(ক) বাপেক্সের মালামাল দ্রুত এবং সহজে খালাস করতে হবে।	১। মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন) ২। উপমহাব্যবস্থাপক (বৈদেশিক ক্রয়)

ক্র.	আলোচ্য বিষয়	আলোচনা	সিদ্ধান্ত/নির্দেশনা	বাস্তবায়নকারী
		কোন সমস্যা হচ্ছে কিনা তা উপস্থিত শিপিং এজেন্টগণের নিকট জানতে চান। ক্রাউন শিপিং এজেন্ট এর ব্যবস্থাপনা পরিচালক জনাব মঈনুদ্দিন আহমেদ আলোচনায় অংশ নিয়ে জানান যে তার প্রতিষ্ঠান ৫২ বছরের পুরাতন হওয়ায় পেট্রোবাংলা, তিতাস এবং পিজিসিএলসহ পেট্রোসেস্টরের প্রতিষ্ঠানে কাজ করার অভিজ্ঞতা তাদের রয়েছে বিধায় কাজ করতে তাদের কোন অসুবিধা হবে না। বৈদেশিক ক্রয় উপবিভাগের উপমহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন), জনাব মোহাম্মদ কামরুজ্জামান আলোচনায় অংশ নিয়ে বলেন বাপেক্সের মালামাল দ্রুত এবং সহজে খালাস করতে হবে। ক্রাউন শিপিং এজেন্ট এর সদস্যপদ আপাতত স্থগিত আছে। কাজ করার ক্ষেত্রে বাধা আসলে তারা আইনী পদক্ষেপ গ্রহণ করবে। মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন), জনাব মোঃ আসাদ উল্লাহ আলোচনায় অংশ নিয়ে বলেন সদস্যপদ ছাড়া তাদের কাজ করতে কোন অসুবিধা হয়নি তিতাস থেকেও তা নিশ্চিত করা হয়েছে। সদস্যপদের জন্য মালামাল খালাসে যাতে কোন অসুবিধা না হয় সে বিষয়ে সতর্ক থাকতে বলেন এবং পিপিআর এর বিধি মানতে বলেন।	(খ) সদস্যপদের জন্য মালামাল খালাসে বিলম্ব/জটিলতা পরিহার করতে হবে।	৩। বাপেক্স কর্তৃক নিয়োজিত সি এন্ড এফ এজেন্ট।
৩	চট্টগ্রাম বন্দর হতে মালামাল খালাসের জন্য গাড়ি সরবরাহ বৃদ্ধি	ক্রাউন শিপিং এজেন্ট এর ব্যবস্থাপনা পরিচালক জনাব মঈনুদ্দিন আহমেদ চট্টগ্রাম বন্দর হতে খালাসকৃত মালামাল দ্রুত পরিবহণের নিমিত্ত বাপেক্সের গাড়ির সংখ্যা বৃদ্ধি করার জন্য অনুরোধ করেন। বাপেক্সের অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা জনাব মিয়া মোঃ রওশনুজ্জামান, উপমহাব্যবস্থাপক (সাধারণ প্রশাসন) আলোচনায় অংশ নিয়ে বলেন বন্দরে গাড়ি প্রবেশের অনুমতি সীমিত তাই স্থানীয়ভাবে গাড়ি ভাড়া নেয়া যেতে পারে। উপমহাব্যবস্থাপক (সেবা) জনাব মুহম্মদ জহিরুল ইসলাম সভাকে জানান যে, সি এন্ড এফ এজেন্ট এর মাধ্যমে গাড়ি ভাড়া করা হলে দ্রুত গাড়ির বিল পরিশোধ করা যাবে।	(ক) বন্দর হতে মালামাল দ্রুত খালাসের জন্য স্থানীয়ভাবে গাড়ি ভাড়া করতে হবে।	১। মহাব্যবস্থাপক (আঞ্চলিক কার্যালয়) ২। উপমহাব্যবস্থাপক (বৈদেশিক ক্রয়) ৩। বাপেক্স কর্তৃক নিয়োজিত সি এন্ড এফ এজেন্ট।
৪	পূর্ত কাজের দরপত্র সংক্রান্ত	মেসার্স মোতালেব ট্রেডার্স এর স্বত্তাধিকারী জনাব মোতালেব হোসেন আলোচনায় অংশ নিয়ে বলেন রাস্তা এবং ভূমি উন্নয়নের দরপত্র একইসাথে হওয়ায় কাজ করতে অসুবিধা হয়। ভূমি উন্নয়ন কাজের সময় সাময়িক রাস্তার ব্যবস্থা করার জন্য অনুরোধ করেন। জমি অধিগ্রহণ জটিলতার জন্যও কাজে বিঘ্ন ঘটে। মহাব্যবস্থাপক (নির্মাণ) জনাব এস.এম. কামরুজ্জামান আলোচনায় অংশ নিয়ে বলেন ডিপিপি পাশ হওয়ার পূর্বেই অথবা ডিপিপি পাশ হওয়ার সাথে সাথেই প্রকল্পের পূর্ত কাজ শুরু করতে হয়। সময় স্বল্পতার কারণে রাস্তা এবং ভূমি উন্নয়নের দরপত্র একইসাথে করতে হয়। জমি অধিগ্রহণ জটিলতা নিরসনের জন্য ডিসি অফিসে সার্ভেয়ার নিয়োজিত করা হয়।	(ক) রাস্তা এবং ভূমি উন্নয়নের দরপত্র পৃথকভাবে করতে হবে। (খ) জমি অধিগ্রহণ জটিলতা নিরসন করতে হবে।	১। মহাব্যবস্থাপক (নির্মাণ) ২। সংশ্লিষ্ট প্রকল্প ব্যবস্থাপক/প্রকল্প পরিচালক।
৫	রানিং বিল প্রদান	মেসার্স মোতালেব ট্রেডার্স এর স্বত্তাধিকারী জনাব মোতালেব হোসেন আলোচনায় অংশ নিয়ে Running Bill আরো দ্রুত প্রদান করার অনুরোধ	(ক) Running Bill বিল জমা দিলে দ্রুত অডিট সম্পন্ন	১। মহাব্যবস্থাপক (হিসাব ও অর্থ) ২। মহাব্যবস্থাপক (নির্মাণ)

ক্র.	আলোচ্য বিষয়	আলোচনা	সিদ্ধান্ত/নির্দেশনা	বাস্তবায়নকারী
		করেন। অডিট ব্যতীত বিল পরিশোধের জন্য অনুরোধ করেন। ব্যবস্থাপক (বিল), জনাব মোহাম্মদ মোজাম্মেল হক সভাকে অবহিত করেন যে, আংশিক বিলেও ভ্যাট এবং ট্যাক্সের বিষয় জড়িত থাকায় তা অডিট করতে হয়। উপমহাব্যবস্থাপক (অর্থ), জনাব মুহাম্মদ হুমায়ুন কবির খান সভাকে অবহিত করেন যে, ৫০০ টাকার অধিক বিল পরিশোধের জন্য অডিট করতে হয়। মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন) রানিং বিল দ্রুত অডিট সম্পন্ন করে পরিশোধের ব্যবস্থা গ্রহণ করার জন্য নির্দেশনা প্রদান করেন।	করে বিল পরিশোধের ব্যবস্থা করতে হবে।	৩। উপমহাব্যবস্থাপক (নিরীক্ষা)
৬	মেসার্স সিএসটিএ কর্তৃক ধন্যবাদ জ্ঞাপন	মেসার্স সিএসটিএ কর্তৃক প্রেরিত প্রতিনিধি বাপেক্সের যে বিষয়গুলো সমস্যার সৃষ্টি করে তা খোলামেলা আলোচনা করার জন্য বাপেক্স কর্তৃপক্ষকে ধন্যবাদ জ্ঞাপন করেন।		

আর কোন আলোচনা না থাকায় সকলের নিরাপদ ও সুস্থ্য জীবন কামনা করে সভার সভাপতি সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

(মোঃ মশিউর রহমান)
উপমহাব্যবস্থাপক (ভূতত্ত্ব) ও
ফোকাল পয়েন্ট, এপিএ কমিটি

(মোঃ শহিদুল ইসলাম)
উপমহাব্যবস্থাপক (এইচআরএম)

(কাজী মাহবুবুল আলম)
উপমহাব্যবস্থাপক (সংস্থাপন) ও
ফোকাল পয়েন্ট, এনআইএস কমিটি

(মোহাম্মদ মনিরুল ইসলাম)
উপমহাব্যবস্থাপক (বোর্ড) ও
বিকল্প অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা

(আবু হাসান মোঃ খায়রুজ্জামান)
উপমহাব্যবস্থাপক (আইন) ও তথ্য কর্মকর্তা

(মিয়া মোঃ রওশোনুজ্জামান)
উপমহাব্যবস্থাপক (সাধারণ প্রশাসন) ও
অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা

(মোঃ আসাদ উল্লাহ)
মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন), ও
সভাপতি, সংশ্লিষ্ট সভা

(রমেশ চন্দ্র মিস্ত্রী)
উপমহাব্যবস্থাপক (স্থানীয় ক্রয়)

(মোহাম্মদ কামরুজ্জামান)
উপমহাব্যবস্থাপক (বৈদেশিক ক্রয়) ও
কল্যাণ কর্মকর্তা

(এস. এম. কামরুজ্জামান)
মহাব্যবস্থাপক (নির্মাণ)

বিতরণ:

- ১) মহাব্যবস্থাপক/উপমহাব্যবস্থাপক/প্রকল্প পরিচালক/স্থাপনা প্রধান বাপেক্স, ঢাকা।
- ২) ব্যবস্থাপক, ব্যবস্থাপনা পরিচালকের কার্যালয়, বাপেক্স, ঢাকা।
- ৩) অফিস কপি।

পরিষ্কৃত - ক

২৯ মে ২০২৫ তারিখে বাপেক্স ভবনের বোর্ডরুমে অনুষ্ঠিত অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেক হোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভায় উপস্থিতির

ନାମ ଓ ସ୍ଥାନ

[illegible]

ক্রমিক নং	নাম	পদবী	প্রশিক্ষিতের নাম	স্বাক্ষর
১০.	মাসরুফ হোসেন ২য়	সিএমডি (জেনিটিক্স)	GRS মাম	
১১.	জনাব মোস্তাফিজ হোসেন	ডেম (Board), C.S	GRS মাম	 29.05.2025
১২.	(মাসরুফ হোসেন ২য়)	জেনিটিক্স ডেম (F-P)	GRS মাম	 29/5/25
১৩.	মাসরুফ হোসেন	জেনিটিক্স ডেম (F-P)	GRS মাম	 29/5/25
১৪.	D.A. Mostah Uddin Khan	Managing Director	Entech Instruments Ltd.	 29/5/25
১৫.	Alok Kumar Ghosh	Director	Entech Instruments Ltd	 29/5/25
১৬.	Mohammed Shalabuddin	Assistant Manager	Crown Shipping & Transport Agency or	 29/5/25
১৭.	Abedul Matalleb	Proprietor	W.S. Matalleb Broker	
১৮.	MOINUDDIN AHMED	Managing Director	Crown Shipping & Transport Agency.	
১৯.	Kausen Parvej	Corporate A. Manager	CSTA	
২০.	Md. Iqbal Hossain	Manager	Crown Shipping & Transport Agency	
২১.				
২২.				

